

DZ.261.02.01.2018

Województwo Podkarpackie – Wojewódzki Ośrodek
Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie

(Zamawiający)


**„Opracowanie mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie Bazy Danych
Obiektów Topograficznych (BDOT10k) dla wybranego obszaru
województwa podkarpackiego
część VII”**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zatwierdził:
Joanna Janiga
Dyrektor
Wojewódzkiego Ośrodka Dokumentacji
Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie.

RZESZÓW, dnia 22.03.2018 r.

Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka
Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej


Joanna Janiga

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

- Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI.**
- Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW).**
- Rozdział 2 Formularz oferty i formularz cenowy:**
Załącznik nr 1.
Formularz oferty i formularz cenowy.
- Rozdział 3 Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:**
Załącznik nr 2.
Jednolity europejski dokument zamówienia (zwany dalej JEDZ)
Załącznik nr 3.
Wykaz wykonanych usług.
Załącznik nr 4.
Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
Załącznik nr 5.
Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
- Tom II: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY.**
- Tom III: SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ).**
- Tom IV: ISTOTNE DLA STRON ZASADY ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY ORAZ ZABEZPIECZENIA ROSZCZEŃ Z TYTUŁU GWARANCJI I RĘKOJMI ZA WADY.**

Tom I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

- Rozdział 1** Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
- Rozdział 2** Formularz oferty i formularz cenowy:
Załącznik nr 1.
Formularz oferty i formularz cenowy
- Rozdział 3** Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:
Załącznik nr 2.
Jednolity europejski dokument zamówienia (zwany dalej JEDZ)

Na stronie internetowej Zamawiającego znajduje się formularz JEDZ w wersji edytowalnej.

UWAGA: Celem wypełnienia i złożenia oświadczenia w formie JEDZ można go także pobrać, ze strony internetowej Zamawiającego, zapisać na dysku, a następnie zaimportować i uzupełnić poprzez serwis ESPD dostępny pod adresem: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>. Uzupełniony JEDZ należy następnie wydrukować i podpisać. Serwis ESPD nie archiwizuje plików.

- Załącznik nr 3.
Wykaz wykonanych usług.
Załącznik nr 4.
Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
Załącznik nr 5.
Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

Województwo Podkarpackie - Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie

tel./fax (17) 852-59-57

Internet: www.wodgik.rzeszow.pl

e-mail: wodgik@wodgik.rzeszow.pl

godziny urzędowania: 7⁰⁰ - 15⁰⁰

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest znakiem: **DZ.261.02.01.2018.**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 z późn.zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

UWAGA: Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje, że w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Projekt jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej nr II „Cyfrowe Podkarpackie” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014–2020 (RPPK.02.01.00-18-0037/16) - Podkarpacki System Informacji Przestrzennej (PSIP), budżetu państwa i budżetu województwa podkarpackiego.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1 Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu mapy topograficznej w skali 1: 10 000 na podstawie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k), dla wybranego obszaru województwa podkarpackiego część VII.

5.2 Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie III SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, zwanym w dalszej treści również „SOPZ”.

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w IV etapach.

UWAGA: Użyta w poszczególnych etapach numeracja odnosi się do rozdziałów SOPZ.

ETAP 1

W ramach ETAPU 1 należy wykonać prace określone w rozdz. V pkt 1-6 i 8-18 dla arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. a - **Obiekt 1** (27 arkuszy) i prace określone w rozdz. V pkt 7 dla arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. c - **Obiekt 1**

(9 arkuszy) oraz prace określone w rozdz. V pkt 1-6 dla niepełnych arkuszy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. b – **Obiekt 1a**.

ETAP 2

W ramach ETAPU 2 należy wykonać prace określone w rozdz. V pkt 1-6 i 8-18 dla arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. a - **Obiekt 2** (36 arkuszy) oraz prace określone w rozdz. V pkt 1-6 dla niepełnych arkuszy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. b - **Obiekt 2a**.

ETAP 3

W ramach ETAPU 3 należy wykonać prace określone w rozdz. V pkt 1-6 i 8-18 dla arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. a - **Obiekt 3** (34 arkusze) i prace określone w rozdz. V pkt 7 dla arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. c - **Obiekt 3** (25 arkuszy).

ETAP 4

W ramach ETAPU 4 należy wykonać prace określone w rozdz. V pkt 1-6 i 8-18 dla arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. a - **Obiekt 4** (37 arkuszy) oraz prace określone w rozdz. V pkt 1-6 dla niepełnych arkuszy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. b - **obiekt 4a**.

W ramach zamówienia należy wykonać prace określone:

- w rozdz. V pkt 1-6 i 8-18 - 100 arkuszy
- w rozdz. V - 34 arkusze
- w rozdz. V pkt 1-6 - 6 arkuszy niepełnych.

W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego (np. trudności z pozyskaniem danych), skutkujących niemożnością realizacji przedmiotu zamówienia według etapów określonych powyżej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do stosownej zmiany w tym zakresie. Zmiana dotyczyć może zarówno terminu wykonania prac jak i obszaru opracowania. W takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały wobec Zamawiającego żadne roszczenia (w szczególności o wynagrodzenie lub odszkodowanie).

5.3. CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

Usługi bazy danych: 72.32.00.00-4

Usługi przetwarzania danych: 72.31.00.00-1

Usługi sporządzania map: 71.35.40.00-4

Usługi gromadzenia oraz scalania danych: 72314000-9

5.4. Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

5.5. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2101 z późn. zm.), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 459 z późn. zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn.zm.).

5.6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Zamawiający żąda aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia

podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył jednolite europejskie dokumenty zamówienia (JEDZ) dotyczące podwykonawców. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie do 15 miesięcy od dnia podpisania umowy obejmującym również procedury kontroli zgodności wykonania zamówienia z obowiązującymi przepisami z zastrzeżeniem następujących terminów:

Termin wykonania Etapu I – do 70 dni od podpisania umowy.

Termin wykonania Etapu II – do 140 dni od podpisania umowy.

Termin wykonania Etapu III – do 210 dni od podpisania umowy

Termin wykonania Etapu IV – do 280 dni od podpisania umowy.

W terminach o których mowa powyżej Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu przedmiot zamówienia danego etapu. W następnej kolejności nastąpi proces komisyjnego odbioru. Opis szczegółowy procesu odbioru znajduje się w istotnych dla stron postanowieniach umownych (Tom II SIWZ).

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt. 7.2 IDW oraz niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

7.2.1. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności:

Wykonawcą prac geodezyjnych lub prac kartograficznych może być przedsiębiorca, jednostka organizacyjna, a także osoba legitymująca się uprawnieniami zawodowymi w dziedzinie geodezji i kartografii w przypadku wykonywania przez tę osobę funkcji biegłego sądowego, mierniczego górniczego lub asystenta mierniczego górniczego.

W przypadku, gdy wykonawcą prac geodezyjnych lub prac kartograficznych podlegających obowiązkowi zgłoszenia organowi Służby Geodezyjnej i Kartograficznej jest przedsiębiorca lub jednostka organizacyjna, a poszczególne czynności składające się na te prace nie są realizowane w całości samodzielnie przez osobę legitymującą się odpowiednimi uprawnieniami zawodowymi, przedsiębiorca lub kierownik jednostki organizacyjnej ustanawia legitymującego się odpowiednimi uprawnieniami zawodowymi kierownika prac geodezyjnych lub kierownika prac kartograficznych. (art. 11 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne*).

7.2.2. posiadania zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

7.2.2.1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał należycie w ramach jednego lub więcej

zleceń, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 listopada 2011 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz bazy danych obiektów ogólnogeograficznych, a także standardowych opracowań kartograficznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 279, poz. 1642), co najmniej 30 arkuszy mapy topograficznej w skali 1:10 000, opracowanych na podstawie BDOT10k.

Zamawiający pod pojęciem „wykonał należycie” rozumie prace przyjęte do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, których jakość wykonania została potwierdzona pozytywnym protokołem odbioru.

Ocena wykazania spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczeń złożonych w formie JEDZ oraz na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu oferty i w innych oświadczeniach Wykonawcy.

7.2.2.2. dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował w trakcie realizacji zamówienia osobami zdolnymi do jego wykonania, tj. posiadającymi kwalifikacje niezbędne do realizacji zamówienia, w tym co najmniej:

- a) czterema osobami posiadającymi kwalifikacje zawodowe niezbędne do realizacji zamówienia, tj. posiadającymi uprawnienia zawodowe z zakresu „redakcja map” zgodnie z art. 43 pkt 6 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, z których jedna będzie pełnił funkcję kierownika w rozumieniu art. 42 ust. 2 pkt 1 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.
- b) dwoma osobami posiadającymi kwalifikacje zawodowe niezbędne do realizacji zamówienia, tj. posiadającymi uprawnienia zawodowe z zakresu „fotogrametria i teledetekcja” zgodnie z art. 43 pkt 7 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.

Zamawiający żąda, aby wyżej wymienione osoby posiadały doświadczenie w wykonywaniu co najmniej jednej usługi polegającej na opracowaniu i redakcji standardowego opracowania kartograficznego – mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie BDOT10k.

Zamawiający **dopuszcza** wykazanie przez Wykonawcę jednej (tej samej) osoby posiadającej uprawnienia z zakresu „redakcji map” jak i z zakresu „fotogrametria i teledetekcja”, posiadającej doświadczenie w wykonaniu co najmniej jednej usługi polegającej na opracowaniu i redakcji standardowego opracowania kartograficznego - mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie BDOT10k, **dwukrotnie** tzn. raz jako spełniającej wymagania pkt 7.2.2.2. a) i drugi raz jako spełniającej wymagania pkt 7.2.2.2. b)

Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, na okres realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę na pełen etat, co najmniej osoby która będzie pełnił funkcję kierownika w rozumieniu art. 42 ust. 2 pkt 1 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*. Jednocześnie na podstawie art. 36 ust. 2 pkt 8a) lit. a i b ustawy Pzp Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a) żądania dostarczenia kopii umowy o pracę oraz innych dokumentów w formie umożliwiającej weryfikację faktu zatrudnienia przez Wykonawcę, na podstawie umowy o pracę na pełen etat osoby która będzie pełnił funkcję kierownika w rozumieniu art. 42 ust. 2 pkt 1 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.
- b) żądania w trakcie trwania realizacji przedmiotu zamówienia udokumentowania spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp pod rygorem zapłaty kary umownej, względnie odstąpienia od umowy.

Szczegółowe rozwiązania dotyczące uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji

z tytułu niespełnienia tych wymagań znajdują się w § 5 Istotnych dla stron postanowień umowy (Tom II SIWZ).

Ocena wykazania spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczeń złożonych w formie JEDZ oraz na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu oferty i w innych oświadczeniach Wykonawcy.

7.2.3. sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej **250 000.00 PLN** (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).

7.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodów o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu, których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt. 7.2 IDW, Wykonawcy wykazują łącznie.

8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

8.1. Ocena wykazania spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczeń złożonych w formie JEDZ oraz na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu oferty i w innych oświadczeniach Wykonawcy.

UWAGA: Wykonawca w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu może w JEDZ ograniczyć się jedynie do wypełnienia w zakresie części IV punktu α : „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” bez dalszego uzupełniania sekcji A, B, C, D, części IV JEDZ.

8.2. Na potwierdzenie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, i których opis sposobu oceny spełniania został zamieszczony w pkt 7.2 IDW należy- pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp - złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

8.2.1. W celu wykazania spełnienia warunku, którego opis został zamieszczony w pkt.7.2.2.1 IDW - wykaz wykonanych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie

jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. **Załącznik nr 3**

- 8.2.2. W celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 7.2.2.2 IDW - wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **Załącznik nr 4.**
- 8.2.3. W celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 7.2.3 IDW, Wykonawca musi złożyć dokumenty potwierdzające, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej **250 000.00 PLN**.
- 8.3. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 8.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:
- 8.4.1. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.4.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5** do SIWZ
- 8.5. Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 8.5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 8.4.1 IDW składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp
- 8.5.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 8.5.1 IDW, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 8.5.3. Dokument, o którym mowa w pkt 8.5.1 IDW, lub zastępujący go dokument, o którym mowa w pkt 8.5.2 IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem

terminu składania ofert.

- 8.5.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 8.6. Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.
- 8.6.1. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 8.6.2. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 8.6.1 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 8.6.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 8.6.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 8.6.5. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.6.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
- 9.5. Ofertę stanowi Formularz oferty i formularz cenowy (*Załącznik nr 1*) w wersji papierowej.
- 9.6. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 9.6.1. Oświadczenia złożone w formie JEDZ.
- 9.6.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 9.6.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 9.6.4. W przypadku wadium wniesionego w innej formie niż pieniężna - kopia dokumentu wadialnego, poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę. Oryginał dowodu wniesienia wadium należy złożyć w osobnej kopercie z dopiskiem „Wadium – dotyczy postępowania **DZ.261.02.01.2018.**”

- 9.7 Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w terminie 10 dni aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 9.8 Oferta, JEDZ oraz inne oświadczenia powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.9 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.10 Oferta, JEDZ oraz inne oświadczenia powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 9.11 Każde oświadczenie lub dokument składany przez Wykonawcę powinien być czytelny. Każda poprawka, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, itp. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 9.12. W przypadku gdyby oferta, JEDZ, inne oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, które informacje nie mogą być udostępnione oraz powinien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest załączyć odrębne pismo wykazujące i uzasadniające, iż zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.

UWAGA: Zastrzeżenie wykonawcy, że określone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa staje się skuteczne dopiero w sytuacji, gdy Zamawiający w wyniku przeprowadzenia badania zastrzeżonych informacji uzna, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku bezpodstawnego zastrzeżenia przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa i stwierdzenia, że informacje objęte zastrzeżeniem nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna takie zastrzeżenie za bezskuteczne i ofertę w tym zakresie odtajni.

- 9.13. Ofertę wraz z JEDZ, inne oświadczenia lub dokumenty należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale. Należy umieścić je w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie
35-959 Rzeszów, ul. Targowa 1**

oraz opisane

**„Opracowanie mapy topograficznej w skali 1:10 000
na podstawie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k)
dla wybranego obszaru województwa podkarpackiego część VII”**

„Nie otwierać przed dniem 10.05.2018 r., godz.13:00”.

- 9.14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem

terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem:

„ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o formularz oferty i formularz cenowy, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1**.
- 10.2. Formularz cenowy, o którym mowa w pkt 10.1 IDW należy sporządzić ściśle według kolejności pozycji. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości brutto dla wszystkich pozycji wymienionych w formularzu cenowym.
- 10.3. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w formularzu cenowym wszystkie pozycje.
- 10.4. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomie III SIWZ.
- 10.5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.6. Ceny poszczególnych etapów zamówienia powinny odpowiadać nakładowi pracy tych etapów.
- 10.7. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 11.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **15.000,00 PLN** (słownie: piętnaście tysięcy złotych zero groszy).
- 11.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
PKO Bank Polski S.A.,
nr: 76 1020 4391 0000 6702 0159 2534,
 - b) poręczeniach bankowych;
 - c) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
 - d) gwarancjach bankowych;
 - e) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 110).
- 11.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.

Wadium wnoszone w ww. formie powinno być wystawione na: Województwo Podkarpackie - Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie, 35-959 Rzeszów, ul. Targowa 1. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

- 11.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 11.2.a) IDW rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
- 11.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.
- 11.6. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:
 - 11.6.1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - 11.6.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Wojewódzkiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, ul. Targowa 1, 35-959 Rzeszów, pok. nr 401: osobiście albo za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej – w zamkniętej kopercie oznaczonej:

„Opracowanie mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k) dla wybranego obszaru województwa podkarpackiego część VII”

znak sprawy: **DZ.261.02.01.2018;**

w terminie **do 10.05.2018 r. do godziny 12:00.**

- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie WODGiK w Rzeszowie przy ul. ul. Targowa 1, 35-959 Rzeszów, pok. nr 401 w dniu **10.05.2018 r. o godzinie 13:00.**
- 12.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi **60** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz

z upływem terminu składania ofert.

- 13.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 13.1 IDW, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
- 13.4 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

14. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

14.1 Oferty będą oceniane według poniższych kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów	Max liczba punktów	Sposób oceny	Waga kryterium [%]
1.	Cena brutto wykonania zamówienia	100	<p>Ilość punktów (P_c) za kryterium „Cena” zostanie przyznana według następujących zasad:</p> <ul style="list-style-type: none"> 0 pkt - za zaproponowanie najwyższej ceny spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, 100 pkt - za zaproponowanie najniższej ceny spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, pozostałe oferty będą punktowane liniowo według wzoru: $P_c = 100 * \frac{C_{max} - C_{oferty}}{C_{max} - C_{min}}$ <p>gdzie: P_c - ilość punktów dla kryterium cena C_{min} - najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, C_{max} - najwyższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, C_{oferty} - cena oferty ocenianej</p>	60
2.	Okres gwarancji jakości oraz rękojmi za wady i usterki	100	<p>Ilość punktów (P_g) za kryterium „Gwarancja jakości oraz rękojmi za wady i usterki” zostanie przyznana według następujących zasad:</p> <ul style="list-style-type: none"> 0 pkt - za zaproponowanie w ofercie okresu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady i usterki 	10

			<p>36 miesięcy,</p> <ul style="list-style-type: none"> • 50 pkt - za zaproponowanie w ofercie okresu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady i usterki od 37 miesięcy do 48 miesięcy, • 100 pkt - za zaproponowanie w ofercie okresu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady i usterki od 49 miesięcy do 60 miesięcy. <p>Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji i rękojmi za wady i usterki wynosi 36 miesięcy licząc od daty pozytywnego odbioru danego etapu przedmiotu zamówienia. Za zaproponowanie w ofercie gwarancji jakości oraz rękojmi za wady i usterki poniżej 36 miesięcy oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ. Za zaproponowanie w ofercie gwarancji jakości oraz rękojmi za wady i usterki powyżej 60 miesięcy oferta otrzyma 100 pkt</p>	
3	Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób realizujących zamówienie	100	<p>Ilość punktów (P_k) za kryterium „Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób realizujących zamówienie” zostanie przyznana za liczbę osób posiadających uprawnienia zawodowe z zakresu „redakcja map” zgodnie z art. 43 pkt. 6 ustawy <i>Prawo geodezyjne i kartograficzne</i> i które posiadają doświadczenie w wykonywaniu co najmniej jednej usługi polegającej na opracowaniu i redakcji standardowego opracowania kartograficznego – mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie BDOT10k którymi będzie dysponował Wykonawca do realizacji zamówienia, według następujących zasad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 0 pkt - za 4 osoby, • 20 pkt – za każdą osobę w przedziale od 5 do 9, • 100 pkt – za 9 osób lub więcej <p>Wymagana przez Zamawiającego minimalna ilość osób wynosi 4. Za wykazanie w ofercie mniej niż 4 osób, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ. Za wykazanie w ofercie 9 lub więcej osób, oferta otrzyma 100 pkt.</p>	30
4	Całkowita liczba punktów		$P = P_c * 0.6 + P_g * 0.1 + P_k * 0.3$ <p>gdzie: P – całkowita liczba punktów po uwzględnieniu punktów z powyższych kryteriów i ich wag. P_c - ilość punktów dla kryterium cena P_g - ilość punktów dla kryterium gwarancja jakości oraz rękojmi za wady i usterki</p>	100

			P _k - ilość punktów dla kryterium kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób realizujących zamówienie	
--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

- 14.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 14.3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 14.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 14.1 IDW.
- 14.5. Zamawiający, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania.
- 14.6. Informacje o których mowa w pkt 14.5 1) i 4) Zamawiający zamieści, na stronie internetowej.
- 15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**
- 15.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
- 15.2. O terminie złożenia dokumentu, o których mowa w pkt 15.1 IDW. Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
- 15.3. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt 16 IDW.
- 16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
- 16.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):
- 16.1.1. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy,
PKO Bank Polski S.A.,
nr: 76 1020 4391 0000 6702 0159 2534,

- 16.1.2. poręczeniach bankowych,
- 16.1.3. poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
- 16.1.4. gwarancjach bankowych,
- 16.1.5. gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 16.1.6. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 110).
- 16.2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 16.3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, będzie ono miało charakter nieodwołalny, bezwarunkowy i płatny na pierwsze żądanie Zamawiającego, bez sprzeciwu i zastrzeżeń. Zobowiązanie wynikające z udzielenia zabezpieczenia musi obejmować okres niezbędny do wykonania umowy. Wykonawca nie później niż na 30 dni przed upływem okresu obowiązywania poprzedniego zabezpieczenia zobowiązany jest do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia. Jeśli Wykonawca nie wypełni tego obowiązku Zamawiający zrealizuje dotychczasowe zabezpieczenie i ustanowi nowe zabezpieczenie pieniężne z uzyskanych kwot.
- 16.4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Tomie II.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 17.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.5. Terminy wniesienia odwołania:
 - 17.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 17.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji

istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

- 17.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.5.1 i 17.5.2 IDW wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 17.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 17.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. *Prawo pocztowe* (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1481 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 18.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. *Prawo pocztowe* (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu (nr faksu: 017-852-59-57) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną* (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 18.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres:

**Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie
35-959 Rzeszów, ul. Targowa 1**

- 18.3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 18.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął

- po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.3 IDW, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 18.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.2 IDW.
 - 18.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
 - 18.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
 - 18.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
 - 18.9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
 - 18.10. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
 - 18.11. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami w sprawach proceduralnych (formalno-prawnych) jest Wojciech Rejman – telefon: (17) 852-59-57.
 - 18.12. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia jest Wojciech Rejman – telefon: (17) 852-59-57.
 - 18.13. W przypadku nieobecności osoby, o której mowa w pkt 18.11 i w pkt 18.12 IDW, osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Joanna Janiga – telefon: (17) 852-59-57.

Opracował: Joanna Janiga, Marcin Niemczyk, Wojciech Rejman

- (liczba) osobami posiadających uprawnienia zawodowe z zakresu „fotogrametria i teledetekcja” zgodnie z art. 43 pkt 7 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.
7. **WYKONALIŚMY** w okresie ostatnich 3 lat:
- (liczba) arkuszy mapy topograficznej w skali 1:10 000, opracowanych na podstawie BDOT10k, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 listopada 2011 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz bazy danych obiektów ogólnogeograficznych, a także standardowych opracowań kartograficznych (Dz.U. z 2011 r. Nr 279, poz. 1642). Jednocześnie oświadczamy, że prace te zostały przyjęte do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
8. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. **JESTEŚMY** związani ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
10. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie usług*:

(zakres powierzonych robót)

11. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

12. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ____ do ____ - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Wraz z ofertą składamy w osobnej kopercie pismo wykazujące i uzasadniające, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
14. **OŚWIADCZAMY**, że wnieśliśmy wadium w wysokości(słownie:.....) w formie
15. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:
Imię i nazwisko: _____
tel. _____ fax _____ e-mail: _____
16. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące dokumenty:
- Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ),
- _____

_____ dnia ____ ____ roku

* niepotrzebne skreślić

_____ (podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

Formularz cenowy

FORMULARZ CENOWY

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

„Opracowanie mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k) dla wybranego obszaru województwa podkarpackiego część VII”.

Opis	Cena netto PLN	Cena brutto PLN	VAT PLN
Etap I			
Etap II			
Etap III			
Etap IV			
Cena całkowita zamówienia			

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Rozdział 3

Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:

- Załącznik nr 2.** Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ)
- Załącznik nr 3.** Wykaz wykonanych usług
- Załącznik nr 4.** Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;
- Załącznik nr 5.** Oświadczenie, o przynależności do grupy kapitałowej.

Nazwa:	[]
Numer VAT, jeżeli dotyczy:	[]
Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[]
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁶ :	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ⁷ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone⁸: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” ⁹ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] [.....]
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Jeżeli tak: Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VII. a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy: b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać: c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w	a) [.....] b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] c) [.....]

⁶ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

⁷ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁸ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

⁹ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

<p>stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹⁰:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? Jeżeli nie: Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p>
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami ¹¹ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.	
Jeżeli tak:	
a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):	a): [.....]
b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:	b): [.....]
c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	c): [.....]
Części	Odpowiedź:
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

<i>W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:</i>	
Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

¹⁰ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

¹¹ Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<p>Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.</p> <p>Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.</p> <p>O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹².</p>	

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)	
Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]
<p>Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.</p>	

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

<p>W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. udział w organizacji przestępczej¹³; 2. korupcja¹⁴; 3. nadużycie finansowe¹⁵; 4. przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną¹⁶ 5. pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu¹⁷ 6. praca dzieci i inne formy handlu ludźmi¹⁸. 	
<p>Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:</p>	<p>Odpowiedź:</p>
<p>Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]¹⁹</p>
<p>Jeżeli tak, proszę podać²⁰:</p> <p>a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;</p> <p>b) wskazać, kto został skazany [];</p> <p>c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:</p>	<p>a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): []</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]²¹</p>
<p>W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

¹³ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

¹⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

¹⁵ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

¹⁶ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej.

¹⁷ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

¹⁸ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

¹⁹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁰ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia ²² („samooczyszczenie”)?	
Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki ²³ :	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
Jeżeli nie , proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej: <ul style="list-style-type: none"> – Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia: 2) w inny sposób ? Proszę sprecyzować, w jaki: <ul style="list-style-type: none"> d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny? 	Podatki	Składki na ubezpieczenia społeczne
	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [...]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [ ... ]	d) ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]
Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): ²⁴ [.....][.....][.....]	

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIETYTUŁACIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI²⁵

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.	
Informacje dotyczące ewentualnej nietytułacji, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	Odpowiedź:
Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy , naruszył swoje	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

²² Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

²³ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

²⁴ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁵ Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/UE.

<p>obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy²⁶?</p>	<p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) zbankrutował; lub b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub c) zawarł układ z wierzycielami; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych²⁷; lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? Jeżeli tak:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Proszę podać szczegółowe informacje: – Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej²⁸. <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego²⁹? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów³⁰ spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

²⁶ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

²⁷ Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

²⁸ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

²⁹ W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁰ Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<p>udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca może potwierdzić, że: a) nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie zataił tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
<p>Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]³¹</p>
<p>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:	
Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.	
Kompetencje	Odpowiedź
1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy ³² : Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.	
Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący: i/lub 1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący ³³ (): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta (liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
2a) Jego roczny („specyficzny”) obróć w obszarze	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta

³² Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

³³ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<p>działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący:</p> <p>i/lub</p> <p>2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³⁴:</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) W odniesieniu do wskaźników finansowych³⁵ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e):</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y³⁶ – oraz wartość): [.....], [.....]³⁷</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę:</p> <p>Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

<p>Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.</p>	
<p>Zdolność techniczna i zawodowa</p>	<p>Odpowiedź:</p>
<p>1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane:</p> <p>W okresie odniesienia³⁸ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju:</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowolającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej,</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...]</p> <p>Roboty budowlane: [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

³⁴ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁵ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁶ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

³⁸ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

proszę wskazać:									
1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi : W okresie odniesienia ³⁹ wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju : Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych ⁴⁰ :	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] <table border="1" data-bbox="785 324 1342 421"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Kwoty</th> <th>Daty</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych ⁴¹ , w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:	[.....] [.....]								
3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości , a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:	[.....]								
4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw :	[.....]								
5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu : Czy wykonawca zezwoi na przeprowadzenie kontroli ⁴² swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych , a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych , jak również środków kontroli jakości ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie								
6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:	a) [.....] b) [.....]								
7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego :	[.....]								
8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....]								

³⁹ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

⁴⁰ Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

⁴¹ W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

⁴² Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

	[.....], [.....]
9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:	[.....]
10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom ⁴³ następującą część (procentową) zamówienia:	[.....]
11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy : Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy : Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? Jeżeli nie , proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.	
Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości , w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? Jeżeli nie , proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....] [.....]

⁴³ Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

środowiskowego?

Jeżeli **nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące **systemów lub norm zarządzania środowiskowego** mogą zostać przedstawione:

Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:

(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
<p>W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej⁴⁴, proszę wskazać dla każdego z nich:</p>	<p>[....]</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie⁴⁵</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]⁴⁶</p>

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

- instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁴⁷, lub
- najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.⁴⁸, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

⁴⁴ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁴⁵ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁶ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁷ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁴⁸ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Opracowanie mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k) dla wybranego obszaru województwa podkarpackiego część VII”.

przedkładamy wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania wiedzy i doświadczenia:

Poz.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego spełnianie warunku	Nazwa i adres Zamawiającego/ Zlecającego	Charakterystyka zamówienia. Informacje potwierdzające spełnianie warunku opisanego w pkt 7.2.2.1 IDW	Ilość arkuszy wykonanych przez Wykonawcę (podmiot)	Data wykonania*
					dzień/ miesiąc/_rok
1	2	3	4	5	6
1.	.....	.....	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....	.....	.....

* data wykonania – data pozytywnego protokołu odbioru

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

UWAGA:

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 2) Załączamy dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane należycie.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ
UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU
ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Opracowanie mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k) dla wybranego obszaru województwa podkarpackiego część VII”.

przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, celem wykazania spełniania opisanego w pkt 7.2.2.2 IDW przez Zamawiającego warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Poz	Imię i nazwisko	Funkcja	Kwalifikacje zawodowe (uprawnienia)	Doświadczenie	Nazwa usługi (zamówienia), oraz opis wykonywanych zadań, w których dana osoba nabyła doświadczenie	Podstawa dysponowania
1	2	3	4	5	6	7
1.			Redakcja map Nr.....	doświadczenie w opracowaniu i redakcji standardowego opracowania kartograficznego – mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie BDOT10k. Tak/Nie*		
2.			Redakcja map Nr.....	doświadczenie w opracowaniu i redakcji standardowego opracowania kartograficznego – mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie BDOT10k. Tak/Nie*		

(...)			Redakcja map Nr.....	doświadczenie w opracowaniu i redakcji standardowego opracowania kartograficznego – mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie BDOT10k. Tak/Nie*		
Poz	Imię i nazwisko	Funkcja	Kwalifikacje zawodowe (uprawnienia)	Doświadczenie	Nazwa usługi (zamówienia), oraz opis wykonywanych zadań, w których dana osoba nabyła doświadczenie	Podstawa dysponowania
1			Fotogrametria i teledetekcja Nr.....			
2			Fotogrametria i teledetekcja Nr.....			
(...)			Fotogrametria i teledetekcja Nr.....			

*niepotrzebne skreślić

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

UWAGA:

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY
KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Opracowanie mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k) dla wybranego obszaru województwa podkarpackiego część VII”

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Oświadczam w imieniu Wykonawcy, że firma, którą reprezentuję:

1) nie należy do grupy kapitałowej*,

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 229 z późn. zm.), z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

2) należy do grupy kapitałowej*

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 229 z późn. zm.),

z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

.....
.....

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Wykonawcy/Petnomocnika)

* niepotrzebne skreślić

Uwaga: W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Tom II:

Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy

Istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy mogą dotyczyć:

- postanowień dotyczących terminów realizacji zamówienia określonych w § 2 ust. 1 umowy
- obszaru opracowania określonych w § 1 ust. 4 umowy.

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Umowa nr....

zawarta w Rzeszowie dnia pomiędzy:

Województwem Podkarpackim, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, NIP 813-33-15-014 w imieniu, którego działa Pani Joanna Janiga – Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie ul. Targowa 1, 35-959 Rzeszów, zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....
zwanym dalej Wykonawcą

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę usług wymienionych w ust. 2-5 na rzecz Zamawiającego, w oparciu o wynik przetargu nieograniczonego, ogłoszonego w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej w dniu pod numerem zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) - zwaną dalej ustawą Pzp.
2. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi, będące przedmiotem umowy polegające na:
Opracowaniu mapy topograficznej w skali 1:10 000 na podstawie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k) dla wybranego obszaru województwa podkarpackiego część VII.
3. Zakres usług opisany jest w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej: SOPZ), stanowiącym załącznik do umowy.

4. Usługi będą wykonane z podziałem na 4 etapy opisane w SOPZ. Użyta w poszczególnych etapach numeracja odnosi się do rozdziałów SOPZ.

ETAP 1

W ramach ETAPU 1 należy wykonać prace określone w rozdz. V pkt 1-6 i 8-18 dla arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. a - **Obiekt 1** (27 arkuszy) i prace określone w rozdz. V pkt 7 dla arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. c - **Obiekt 1** (9 arkuszy) oraz prace określone w rozdz. V pkt 1-6 dla niepełnych arkuszy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. b - **Obiekt 1a**.

ETAP 2

W ramach ETAPU 2 należy wykonać prace określone w rozdz. V pkt 1-6 i 8-18 dla arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. a - **Obiekt 2** (36 arkuszy) oraz prace określone w rozdz. V pkt 1-6 dla niepełnych arkuszy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. b - **Obiekt 2a**.

ETAP 3

W ramach ETAPU 3 należy wykonać prace określone w rozdz. V pkt 1-6 i 8-18 dla arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. a - **Obiekt 3** (34 arkusze) i prace określone w rozdz. V pkt 7 dla arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. c - **Obiekt 3** (25 arkuszy).

ETAP 4

W ramach ETAPU 4 należy wykonać prace określone w rozdz. V pkt 1-6 i 8-18 dla arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. a - **Obiekt 4** (37 arkuszy) oraz prace określone w rozdz. V pkt 1-6 dla niepełnych arkuszy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. b - **obiekt 4a**.

Wykonawca w ramach zamówienia wykona prace określone:

- w rozdz. V pkt 1-6 i 8-18 - 100 arkuszy
- w rozdz. V - 34 arkusze
- w rozdz. V pkt 1-6 - 6 arkuszy niepełnych.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

1. Zamówienie należy zrealizować w terminie do 15 miesięcy od dnia podpisania umowy obejmującym również procedury kontroli zgodności wykonania zamówienia z obowiązującymi przepisami z zastrzeżeniem następujących terminów:

Termin wykonania Etapu I – do 70 dni od podpisania umowy

Termin wykonania Etapu II – do 140 dni od podpisania umowy

Termin wykonania Etapu III – do 210 dni od podpisania umowy

Termin wykonania Etapu IV – do 280 dni od podpisania umowy.

2. Terminy wykonania umowy, podane w ust. 1 są terminami dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu danego etapu umowy, po których nastąpi proces odbioru o którym mowa w § 6 umowy.

§ 3 WYNAGRODZENIE

1. Należność za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:

1) Etap I:

netto zł, (słownie: zł)

podatek VAT zł, (słownie: zł), kwota brutto
..... zł, (słownie: zł).

2) Etap II:

netto zł, (słownie zł)

podatek VAT zł, (słownie: zł), kwota brutto
..... zł, (słownie: zł).

3) Etap III

netto zł, (słownie zł)

podatek VAT zł, (słownie: zł), kwota brutto
..... zł, (słownie: zł).

4) Etap IV

netto zł, (słownie: zł)

podatek VAT zł, (słownie: zł), kwota brutto
..... zł, (słownie: zł).

**5) Maksymalna wartość umowy zostaje określona na kwotę netto zł, (słownie
..... zł) podatek VAT zł, (słownie: zł),
kwota brutto zł, (słownie: zł), w tym:**

2. Kwota o której mowa w ust. 1 pkt 5 stanowi maksymalną wysokość całości należności, którą Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy. Kwota ta obejmuje wszelkie bezpośrednie i pośrednie koszty jakie poniesie Wykonawca realizując przedmiot umowy, w tym koszty związane z pozyskaniem materiałów, koszty dojazdów, itp.

§ 4 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu danego etapu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT, którą wystawi Wykonawca po protokolarnym, pozytywnym przyjęciu przedmiotu etapu umowy przez Zamawiającego i zrealizowaniu postanowień końcowych Komisji zawartych w protokole odbioru.

2. Faktura za wykonanie przedmiotu danego etapu umowy będzie zawierać następujące dane:

- Nabywca: Województwo Podkarpackie al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, NIP: 813-33-15-014.

- Odbiorca: Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie, ul. Targowa 1, 35-959 Rzeszów.
- 3. Prawidłowo wystawiona faktura zostanie dostarczona do Wojewódzkiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie, ul. Targowa 1, 35-959 Rzeszów.
- 4. Jeżeli faktura będzie zawierała błędy, w szczególności dotyczące elementów o których mowa w ust. 2, zostanie zwrócona Wykonawcy celem ich poprawienia. W takim przypadku termin na dokonanie płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania poprawionej faktury.
- 5. Należność za wykonanie i przyjęcie bez zastrzeżeń przedmiotu umowy płatna będzie przelewem w ciągu 28 dni kalendarzowych od dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT wystawionej zgodnie z ust. 1.
- 6. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy numer
- 7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego do jej przyjęcia.
- 8. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień wydania dyspozycji dokonania przelewu bankowi prowadzącemu rachunek Zamawiającego.

§ 5

OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego oraz zgodnie z odpowiednimi obowiązującymi przepisami, normami technicznymi i warunkami niniejszej umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokumentację geodezyjno-kartograficzną niezbędną do wykonania przedmiotu umowy udostępnioną z Ośrodków Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.
3. Zamawiający zakazuje udostępniania osobom trzecim materiałów będących własnością Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego oraz zakazuje wykorzystywania ich do sporządzania jakichkolwiek kopii lub materiałów pochodnych, niebędących przedmiotem niniejszej umowy.
4. Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania postępu i jakości wykonywania przedmiotu umowy oraz wnoszenia swoich uwag i zaleceń wiążących Wykonawcę w granicach umowy.
5. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, na okres realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę na pełen etat, co najmniej osoby która będzie pełnić funkcję kierownika w rozumieniu art. 42 ust. 2 pkt 1 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania, pod rygorem zapłaty kary umownej:
 - a) dostarczenia kopii umowy o pracę oraz innych dokumentów w formie umożliwiającej weryfikację faktu zatrudnienia przez Wykonawcę, na podstawie umowy o pracę na pełen etat osoby która będzie pełnić funkcję kierownika w rozumieniu art. 42 ust. 2 pkt 1 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*;
 - b) w trakcie trwania realizacji przedmiotu zamówienia udokumentowania spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp

6. Zamawiający wymaga aby osoba zatrudniona przez Wykonawcę, na podstawie umowy o pracę na pełen etat wykonywała czynności niezbędne do realizacji zamówienia, tj. pełniła funkcję kierownika w rozumieniu art. 42 ust. 2 pkt 1 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.
7. Wykonawca zobowiązuje się, każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, przedłożyć do wglądu dokumenty potwierdzające spełnienie warunków o których mowa w ust. 5-6.
8. W przypadku nieprzedstawienia w terminie dokumentów o których mowa w ust. 7 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu każdorazowo karę umowną w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).
9. W przypadku dwukrotnego niewywiązania się z obowiązku o którym mowa w ust. 7 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy tj. za tę część, której wykonanie zostanie potwierdzone pozytywnym protokołem odbioru.
10. Wykonawca po upływie terminu gwarancji i rękojmi, zobowiązuje się do trwałego usunięcia, wszystkich danych i materiałów, otrzymanych i powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

§ 6

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot umowy w zakresie każdego etapu do siedziby Zamawiającego, w celu dokonania przez Zamawiającego kontroli zgodności ich wykonania z obowiązującymi przepisami oraz SOPZ (kontrola jakości).
2. Do dokonania odbioru przedmiotu umowy Zamawiający powoła Komisję Odbioru, zwaną dalej Komisją.
3. Z czynności odbioru Komisja każdorazowo sporządzi protokół, który po podpisaniu przez strony, zostanie dostarczony Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.
4. Zamawiający przeprowadzi kontrolę jakości w terminie przez siebie wyznaczonym, najpóźniej w ciągu 30 dni kalendarzowych od terminu przekazania przedmiotu umowy w zakresie każdego etapu.
5. Zamawiający odmówi odebrania etapu przedmiotu umowy, w przypadku stwierdzenia podczas kontroli jakości niezgodności jego wykonania z wymaganiami, o których mowa w SOPZ, jeżeli takie będzie postanowienie Komisji zawarte w protokole odbioru. Komisja wyznaczy Wykonawcy termin, nie dłuższy niż 15 dni kalendarzowych, do ich usunięcia i dostarczenia Zamawiającemu poprawionego przedmiotu umowy, celem dokonania ponownej kontroli jakości.
6. Po dostarczeniu przedmiotu umowy w trybie o którym mowa w ust. 5 Zamawiający przeprowadzi ponowną kontrolę jakości w terminie przez siebie wyznaczonym, najpóźniej w ciągu 20 dni kalendarzowych od terminu przekazania poprawionego etapu przedmiotu umowy. W razie stwierdzenia przez Komisję, że Wykonawca nie usunął wszystkich wskazanych w protokole wad lub usterek Zamawiający zastrzega sobie możliwość ich ponownego zgłoszenia oraz naliczenia kary umownej o której mowa w § 10 ust. 2 pkt 2 umowy. Kara umowna naliczana będzie od upływu dnia o którym mowa ust. 5 do dnia dostarczenia przez Wykonawcę poprawionego zgodnie z uwagami Zamawiającego przedmiotu umowy.
7. Po dostarczeniu przedmiotu umowy w trybie o którym mowa w ust. 6 Zamawiający dokona ponownego odbioru, a prace Komisji trwać będą nie dłużej niż 15 dni kalendarzowych. W razie stwierdzenia przez Komisję, że Wykonawca nie usunął wszystkich wskazanych w protokole wad lub usterek Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy jeżeli Wykonawca nie będzie realizował postanowień Komisji odbioru lub nie dostarczy którejkolwiek z części przedmiotu umowy w terminie przekraczającym 30 dni kalendarzowych licząc od upływu dnia wyznaczonego przez Komisję odbioru na usunięcie wad lub usterek. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy jeżeli Wykonawca nie dostarczy któregokolwiek etapu przedmiotu umowy w terminie przekraczającym 30 dni kalendarzowych licząc od upływu dnia o którym mowa w § 2 ust. 1. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Uprawnienia z tytułu gwarancji jakości oraz z tytułu rękojmi za wady wygasają z upływemmiesiący, licząc od daty pozytywnego odbioru danego etapu przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku realizacji uprawnień z tytułu gwarancji lub rękojmi udzielona przez Wykonawcę gwarancja przedłuża się o okres upływający od dnia zawiadomienia Wykonawcy o wykryciu wady do dnia jej usunięcia, potwierdzonego pozytywnym odbiorem dokonany przez Komisję o której mowa w § 6 ust. 2.
4. W razie stwierdzenia w czasie odbioru lub w okresie gwarancji wad lub usterek, powstałych z przyczyn za które odpowiada Wykonawca, nie nadających się do usunięcia, a wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może rozwiązać umowę lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, a Wykonawca zobowiązany jest naprawić na koszt własny szkody poniesione przez Zamawiającego. Przepisy dotyczące odbioru przedmiotu umowy stosuje się odpowiednio.
5. W razie stwierdzenia w trakcie odbioru usługi lub w okresie gwarancji wad lub usterek nadających się do usunięcia, powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, jest on zobowiązany do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Przepisy dotyczące odbioru przedmiotu umowy stosuje się odpowiednio.

§ 8

1. W przypadku, gdy Wykonawca przy odbiorze usług bądź w okresie gwarancji odmawiał będzie złożenia oświadczenia o uznaniu wad stwierdzonych przez komisję, o której mowa w § 6 ust. 2 umowy Zamawiający na koszt Wykonawcy zleci sporządzenie opinii przez powołanego w uzgodnieniu z Wykonawcą specjalistę z dziedziny GIS oraz baz danych. Specjalista zostanie wyłoniony z grona nauczycieli akademickich w specjalnościach związanych z geodezją, informacją przestrzenną, geomatyką lub geografią albo spośród osób posiadających doświadczenie z zakresu opracowania BDOT10k i standardowych opracowań kartograficznych.
2. W sytuacji o której mowa w ust. 1 Wykonawca będzie mógł wybrać jako sporządzającego opinię jednego spośród trzech wskazanych przez Zamawiającego specjalistów. W przypadku braku dokonania wyboru sporządzającego opinię przez Wykonawcę w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zaproponowania kandydatów, sporządzającego opinię wybierze Zamawiający według własnego uznania.

3. W przypadku gdy Wykonawca przy odbiorze usług w ramach danego etapu bądź w okresie rękojmi nie usunie wad, Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

§ 9

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz właściwego usunięcia wad i usterek w wysokości 5 % wartości umowy brutto, co stanowi kwotę: zł (słownie:).
2. Zabezpieczenie ma na celu zagwarantowanie należytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy oraz służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę tych obowiązków, w tym roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, w przypadku kiedy Wykonawca nie dokona w terminie zapłaty kary umownej po wezwaniu ze strony Zamawiającego.
3. Zabezpieczenie będzie wniesione w formie
4. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Pozostałe 30% wysokości zabezpieczenia stanowi zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
5. Pozostałe 30% wysokości zabezpieczenia jest zwracane nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. Zabezpieczenie musi być wniesione w wysokości, o której mowa w ust. 1, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej obustronnym podpisaniem.
7. Zabezpieczenie będzie obejmować czas realizacji umowy i pozostawać ważne aż do chwili upływu okresu rękojmi i gwarancji.
8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, będzie ono miało charakter nieodwołalny, bezwarunkowy i płatny na pierwsze żądanie Zamawiającego, bez sprzeciwu i zastrzeżeń. Zobowiązanie wynikające z udzielenia zabezpieczenia musi obejmować okres niezbędny do wykonania umowy. Wykonawca nie później niż na 30 dni przed upływem okresu obowiązywania poprzedniego zabezpieczenia zobowiązany jest do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia. Jeśli Wykonawca nie wypełni tego obowiązku Zamawiający zrealizuje dotychczasowe zabezpieczenie i ustanowi nowe zabezpieczenie pieniężne z uzyskanych kwot.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę w wysokości 10 % maksymalnej wartości zamówienia brutto podanego w § 3 ust. 1 pkt 5 umowy w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 0,4% ceny umownej brutto określonej dla danego etapu wykonania umowy – za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu do odbioru przedmiotu danego etapu wykonania umowy, liczonej od terminu podanego w § 2 ust. 1 umowy.

- 2) 0,4% ceny umownej brutto określonej dla danego etapu wykonania umowy – za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze usług, liczonej od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego do usunięcia tych wad.
- 3) 0,3% maksymalnej wartości brutto podanej w § 3 ust. 1 pkt 5 za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji, liczonej od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego do ich usunięcia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy - na zasadach ogólnych – przenoszącego wysokość kar umownych, jeżeli rzeczywista wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
4. Zamawiający naliczy kary umowne także w przypadku nie poniesienia szkody.
5. Kary umowne mogą się sumować.
6. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania pisemnego wezwania do zapłaty wystawionego przez Zamawiającego.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z należności za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 11

ZMIANA I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza sytuacjami określonymi powyżej w niniejszej umowie Zamawiający może odstąpić od umowy także w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy.
4. Istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy mogą dotyczyć:
 - postanowień dotyczących terminów realizacji zamówienia określonych w § 2 ust. 1 umowy
 - obszaru opracowania (bez zmiany ilości arkuszy) w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego (np. trudności z pozyskaniem danych źródłowych), skutkujących niemożnością realizacji przedmiotu zamówienia według określonych etapów.

§ 12

PRAWA AUTORSKIE

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca:
 - 1) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 880 z późn. zm.), wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i

inne dokumenty powstałe przy realizacji umowy - zwanych dalej utworami;

- 2) zezwała Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami - tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.
2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje:
 - 1) z chwilą faktycznego wydania poszczególnych części przedmiotu umowy Zamawiającemu, oraz
 - 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy pól eksploatacji, a w szczególności:
 - a) użytkowania utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
 - b) utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
 - c) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - d) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
 - e) wyświetlanie i publiczne odtwarzanie utworu,
 - f) nadawanie za pośrednictwem satelity,
 - g) wymiana nośników na którym utwór utrwalono,
 - h) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
 - i) wykorzystywanie całości lub fragmentów utworu do celów promocyjnych i reklamy,
 - j) wprowadzanie zmian, skrótów,
 - k) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.
 3. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
 4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych* i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaze Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
 5. Zamawiającemu przysługuje prawo przeniesienia na osobę trzecią nabytych autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.
 6. Wraz z przekazaniem Zamawiającemu części lub całości utworów Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania zmian w utworach.

§ 12

KLAUZULE WALORYZACYJNE

1. Stosownie do treści art. 142 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 umowy w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę*,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- jeżeli zmiany określone w pkt. 1), 2) i 3) będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanej w ust. 1 pkt. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany wymienionych wyżej przepisów na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej. Zamawiający oświadcza a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż nie zostaną zaakceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości wynikającej z ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu.
5. Zmiana umowy w zakresie wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1), 2) i 3) niniejszego paragrafu obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu wejścia

w życie przepisów będących podstawą zastosowania klauzuli waloryzacyjnej, jeszcze nie wykonano.

6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy przez Zamawiającego dokonania zmiany umowy.
7. Prawo do skorzystania z klauzul waloryzacyjnych przysługuje także Zamawiającemu. Przepisy ust. 1-6 stosuje się odpowiednio.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony umowy zobowiązują się do wykonywania postanowień niniejszej umowy należycie, a ewentualne drobne spory załatwiać polubownie. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty Wykonawcy i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (znak sprawy: DZ.261.02.01.2018).
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikających z realizacji postanowień niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności Prawa zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla realizacji postanowień niniejszej umowy.
6. Po stronie Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji postanowień umowy są:
 - a)
 - b)Po stronie Wykonawcy osobami uprawnionymi do kontaktów z zamawiającego w sprawie realizacji postanowień umowy są:
 - a)
 - b)Zmiana osób, o których mowa wyżej, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swojego adresu.
8. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ustępie poprzedzającym Wykonawca wyraża zgodę na wysyłanie przez zamawiającego wszelkich pism pod adres ostatnio przez Wykonawcę podany – ze skutkiem doręczenia.
9. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy. Egzemplarz umowy składa się z stron.

Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Załącznik do umowy

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)

Opracowanie mapy topograficznej w skali 1 : 10 000 na podstawie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k) dla wybranego obszaru województwa podkarpackiego część VII

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia/umowy jest usługa polegająca na opracowaniu mapy topograficznej w skali 1 : 10 000 na podstawie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k), dla wybranego obszaru województwa podkarpackiego.

II. ZASIĘG I ZAKRES TEMATYCZNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- aktualizacja BDOT10k w oparciu o dostępne materiały źródłowe oraz wywiad terenowy,
- opracowanie zgeneralizowanego numerycznego modelu rzeźby terenu,
- opracowanie obiektów klas Karto dotyczących rzeźby terenu (kartograficzne opracowanie modelu rzeźby terenu),
- opracowanie rzeźby terenu metodą cieniowania,
- opracowanie obiektów klas Karto na podstawie danych BDOT10k, PRNG i PRG,
- redakcja treści mapy topograficznej w skali 1 : 10 000 wraz z weryfikacją BDOT10k,
- redakcja arkuszy mapy topograficznej w skali 1 : 10 000 wraz z ramką, legendą i opisami pozaramkowymi,
- zapis cyfrowy i wydruk ploterowy arkuszy mapy topograficznej.

2. Zasięg przestrzenny opracowania:

- prace określone w rozdz. II pkt 1 lit. a – c oraz e - h należy wykonać dla następujących arkuszy mapy topograficznej w skali 1 : 10 000:

Obiekt 1

- 27 arkuszy mapy topograficznej

godło	godło	godło	godło
M-34-056-C-d-4	M-34-068-A-d-1	M-34-068-B-b-3	M-34-079-D-c-4
M-34-056-D-c-3	M-34-068-A-d-3	M-34-068-B-b-4	M-34-091-B-a-4
M-34-056-D-c-4	M-34-068-A-d-4	M-34-068-B-c-2	M-34-091-B-d-1
M-34-056-D-d-3	M-34-068-B-a-1	M-34-068-B-c-3	M-34-091-B-d-3
M-34-068-A-b-1	M-34-068-B-a-2	M-34-079-D-a-2	M-34-091-D-b-1
M-34-068-A-b-2	M-34-068-B-a-4	M-34-079-D-a-3	M-34-091-D-b-3
M-34-068-A-b-3	M-34-068-B-b-1	M-34-079-D-c-2	

Obiekt 2

- 36 arkuszy mapy topograficznej :

godło	godło	godło	godło
M-34-055-D-b-2	M-34-056-B-d-3	M-34-056-C-c-2	M-34-056-D-b-2
M-34-056-B-a-2	M-34-056-C-a-1	M-34-056-C-c-3	M-34-056-D-b-3
M-34-056-B-a-4	M-34-056-C-a-2	M-34-056-C-c-4	M-34-056-D-b-4
M-34-056-B-b-1	M-34-056-C-a-3	M-34-056-C-d-1	M-34-056-D-c-2
M-34-056-B-b-2	M-34-056-C-a-4	M-34-056-C-d-3	M-34-056-D-d-1
M-34-056-B-b-3	M-34-056-C-b-1	M-34-056-D-a-1	M-34-056-D-d-2
M-34-056-B-c-2	M-34-056-C-b-2	M-34-056-D-a-2	M-34-068-A-a-2
M-34-056-B-c-3	M-34-056-C-b-3	M-34-056-D-a-4	M-34-068-A-c-3
M-34-056-B-c-4	M-34-056-C-c-1	M-34-056-D-b-1	M-34-068-A-c-4

Obiekt 3

- 34 arkusze mapy topograficznej:

godło	godło	godło	godło
M-34-067-C-b-2	M-34-067-D-b-2	M-34-079-B-a-3	M-34-079-B-c-3
M-34-067-C-b-4	M-34-067-D-b-4	M-34-079-B-a-4	M-34-079-B-c-4
M-34-067-C-d-2	M-34-067-D-c-1	M-34-079-B-b-1	M-34-079-B-d-1
M-34-067-C-d-4	M-34-067-D-c-3	M-34-079-B-b-2	M-34-079-B-d-2
M-34-067-D-a-1	M-34-079-A-b-1	M-34-079-B-b-3	M-34-079-B-d-3
M-34-067-D-a-2	M-34-079-A-b-2	M-34-079-B-b-4	M-34-079-B-d-4
M-34-067-D-a-3	M-34-079-A-b-4	M-34-079-B-c-1	M-34-079-D-b-1
M-34-067-D-a-4	M-34-079-B-a-1	M-34-079-B-c-2	M-34-079-D-b-2
M-34-067-D-b-1	M-34-079-B-a-2		

Obiekt 4

- 37 arkusze mapy topograficznej:

godło	godło	godło	godło
M-34-055-C-d-4	M-34-055-D-d-3	M-34-067-B-a-3	M-34-068-B-b-2
M-34-055-D-b-3	M-34-055-D-d-4	M-34-067-B-a-4	M-34-068-B-c-4
M-34-055-D-b-4	M-34-056-D-d-4	M-34-067-B-c-1	M-34-068-B-d-1
M-34-055-D-c-1	M-34-067-A-b-2	M-34-067-B-c-2	M-34-068-B-d-2
M-34-055-D-c-2	M-34-067-A-b-4	M-34-067-B-c-3	M-34-068-B-d-3
M-34-055-D-c-3	M-34-067-A-d-2	M-34-067-B-c-4	M-34-069-A-a-1
M-34-055-D-c-4	M-34-067-A-d-4	M-34-067-B-d-1	M-34-069-A-a-2
M-34-055-D-d-1	M-34-067-B-a-1	M-34-067-B-d-3	M-34-069-A-a-3
M-34-055-D-d-2	M-34-067-B-a-2	M-34-067-B-d-4	M-34-069-A-a-4
			M-34-069-A-c-1

b) prace określone w rozdz. II pkt 1 lit. a - c należy wykonać dla następujących arkuszy mapy topograficznej w skali 1 : 10 000 na terenie województwa podkarpackiego (obszar arkusza do opracowania na terenie województwa podkarpackiego określony jest w procentach):

Obiekt 1a

- 1 arkusz niepełny:

godło	%
M-34-079-D-a-1	15

Obiekt 2a

- 2 arkusze niepełne:

godło	%	godło	%
M-34-055-B-d-4	0.5	M-34-056-A-c-3	32

Obiekt 4a

- 3 arkusze niepełne:

godło	%	godło	%	godło	%
M-34-055-C-d-2	1	M-34-055-D-a-3	1	M-34-055-D-a-4	38

c) prace określone w rozdz. II pkt 1 lit. d, należy wykonać dla następujących arkuszy mapy topograficznej w skali 1 : 10 000, odpowiednio w ramach **Obiektu 1 i Obiektu 3**:

- Obiekt 1 (9 arkuszy)

godło	godło	godło	godło
M-34-079-D-a-2	M-34-079-D-c-2	M-34-091-B-a-4	M-34-091-B-d-3
M-34-079-D-a-3	M-34-079-D-c-4	M-34-091-B-d-1	M-34-091-D-b-1
			M-34-091-D-b-3

- Obiekt 3 (25 arkuszy)

godło	godło	godło	godło
M-34-067-C-d-2	M-34-079-A-b-4	M-34-079-B-b-2	M-34-079-B-c-4
M-34-067-C-d-4	M-34-079-B-a-1	M-34-079-B-b-3	M-34-079-B-d-1
M-34-067-D-c-1	M-34-079-B-a-2	M-34-079-B-b-4	M-34-079-B-d-2
M-34-067-D-c-3	M-34-079-B-a-3	M-34-079-B-c-1	M-34-079-B-d-3
M-34-079-A-b-1	M-34-079-B-a-4	M-34-079-B-c-2	M-34-079-B-d-4
M-34-079-A-b-2	M-34-079-B-b-1	M-34-079-B-c-3	M-34-079-D-b-1
			M-34-079-D-b-2

b) prace określone w rozdz. II pkt 1 lit. b, c oraz d należy wykonać odpowiednio na obszarach, o których mowa w rozdz. II pkt 2 lit. a, b oraz c powiększonych o bufor o szerokości co najmniej pięciokrotnej wartości rozmiaru piksela zgeneralizowanego NMT. Wartość rozmiaru piksela zgeneralizowanego NMT znajduje się w wytycznych do generowania NMT, stanowiących załącznik nr 3 do niniejszego SOPZ. Zgeneralizowany NMT na obszarze o którym mowa w rozdz. II pkt 2 lit. b należy wykonać dla całych arkuszy.

c) zasięg przestrzenny przedmiotu zamówienia jest przedstawiony graficznie w załączniku nr 1 do niniejszego SOPZ.

III. MATERIAŁY ŹRÓDŁOWE

Za materiały źródłowe do opracowania przedmiotu zamówienia uznaje się:

1. Zbiory danych BDOT10k dla następujących powiatów:

- dębicki, jasielski, kolbuszowski, mielecki, nizański, ropczycko-sędziszowski, rzeszowski, stalowowolski, strzyżowski, tarnobrzeski – dostępne w formacie GML w WODGiK w Rzeszowie
- staszowski z woj. świętokrzyskiego - dostępny w formacie GML w WODGiK w Rzeszowie.

- dąbrowski, tarnowski, gorlicki z woj. małopolskiego – dostępne w formacie GML we właściwym miejscowo WODGiK.

Zbiory danych dla powiatu strzyżowskiego zostaną udostępnione w październiku 2018 r.

Zbiory danych dla powiatów: nizański, rzeszowski zostaną udostępnione w grudniu 2018 r.

W przypadku, gdy zbiory danych BDOT10k dla powiatów z województwa świętokrzyskiego lub małopolskiego będą w trakcie opracowania u Wykonawców innych Zamówień, to zostaną one udostępnione Wykonawcy niniejszego Zamówienia tylko w celu zasilenia treścią fragmentu opracowywanych arkuszy i nie będą podlegać aktualizacji w ramach niniejszego Zamówienia. Prace związane z uzgodnieniem styków z tymi powiatami (na granicy województwa) należy przeprowadzić z innymi Wykonawcami. Informację o innych Wykonawcach przekazuje Zamawiający. W innym przypadku niniejsze powiaty zostaną wydane Wykonawcy niniejszego zamówienia do aktualizacji (edycji).

2. Arkusze mapy topograficznej w skali 1:10 000 (klasy Karto), opracowane na podstawie BDOT10k, o następujących godłach:

M-34-044-D-c-4	M-34-057-C-c-1	M-34-067-D-b-3	M-34-068-C-a-1	M-34-079-D-a-4
M-34-044-D-d-3	M-34-057-C-c-3	M-34-067-D-c-2	M-34-068-C-a-2	M-34-079-D-b-3
M-34-044-D-d-4	M-34-057-C-c-4	M-34-067-D-c-4	M-34-068-C-a-3	M-34-079-D-b-4
M-34-056-A-c-4	M-34-067-A-b-1	M-34-067-D-d-2	M-34-068-C-b-1	M-34-079-D-d-1
M-34-056-A-d-3	M-34-067-A-b-3	M-34-067-D-d-3	M-34-068-C-b-2	M-34-079-D-d-3
M-34-056-A-d-4	M-34-067-A-d-1	M-34-067-D-d-4	M-34-068-D-a-1	M-34-080-A-a-1
M-34-056-B-a-1	M-34-067-A-d-3	M-34-068-A-a-1	M-34-068-D-a-2	M-34-080-A-a-3
M-34-056-B-a-3	M-34-067-B-b-1	M-34-068-A-a-4	M-34-068-D-b-1	M-34-080-A-c-1
M-34-056-B-b-4	M-34-067-B-b-2	M-34-068-A-b-4	M-34-069-A-b-1	M-34-080-A-c-3
M-34-056-B-c-1	M-34-067-B-b-3	M-34-068-A-c-1	M-34-069-A-b-3	M-34-080-C-a-1
M-34-056-B-d-1	M-34-067-B-d-2	M-34-068-A-c-2	M-34-069-A-c-2	M-34-091-B-b-3
M-34-056-B-d-4	M-34-067-C-b-1	M-34-068-A-d-2	M-34-069-A-c-3	M-34-091-B-d-2
M-34-057-A-a-1	M-34-067-C-b-3	M-34-068-B-a-3	M-34-079-A-a-2	M-34-091-B-d-4
M-34-057-C-a-1	M-34-067-C-d-1	M-34-068-B-c-1	M-34-079-A-b-3	M-34-091-D-b-2
M-34-057-C-a-3	M-34-067-C-d-3	M-34-068-B-d-4	M-34-079-A-d-2	M-34-091-D-b-4
			M-34-079-A-d-4	M-34-091-D-d-1

- dostępne w formacie GML i GEOTIFF w WODGiK w Rzeszowie. Zbiory danych należy wykorzystać do uzgodnienia styków.

Arkusze będące w trakcie opracowania, o następujących godłach:

- M-34-044-D-c-4, M-34-044-D-d-3, M-34-044-D-d-4, M-34-057-C-a-1, M-34-057-C-a-3, M-34-057-C-c-1, M-34-057-C-c-3, M-34-067-A-b-1, M-34-067-A-b-3, M-34-067-A-d-1, M-34-067-A-d-3, M-34-067-C-b-1, M-34-067-C-b-3, M-34-067-C-d-1, M-34-067-C-d-3, M-34-079-A-a-2, M-34-079-A-b-3, M-34-079-A-d-2, M-34-079-A-d-4 – będą udostępniane sukcesywnie.

- M-34-057-C-c-4, M-34-068-B-d-4, M-34-069-A-b-1, M-34-069-A-b-3, M-34-069-A-c-2, M-34-069-A-c-3 - zostaną udostępnione w grudniu 2018 r.

3. Najaktualniejsze dla danego obszaru ortofotomapy cyfrowe, o aktualności nie starszej niż 2016 r. – dostępne w WODGiK w Rzeszowie.
4. Numeryczny Model Terenu wykonany na podstawie chmury punktów z lotniczego skaningu laserowego (LIDAR) dla obszaru, o którym mowa w rozdz. II pkt 2 lit. a i b - dostępne w WODGiK w Rzeszowie.
5. Dane z bazy państwowego rejestru granic (PRG) – które przekazuje Zamawiający.

6. Informacje z bazy danych państwowego rejestru nazw geograficznych (PRNG) – które przekaże Zamawiający.
7. Ogólnodostępne rejestry publiczne, w szczególności wykazane w załączniku nr 2 do niniejszego SOPZ.
8. Bazy danych ewidencji gruntów i budynków oraz inne wektorowe opracowania wielkoskalowe dostępne w WODGiK w Rzeszowie.
9. Informacje pochodzące z ewidencji miejscowości, ulic i adresów dostępne we właściwych urzędach miast i gmin.
10. Przepisy dotyczące zaliczania dróg krajowych do odpowiednich kategorii.
11. Wykaz dróg i węzłów drogowych z właściwych zarządów dróg.
12. Bazę numerów dróg publicznych województwa podkarpackiego dostępną w WODGiK w Rzeszowie.
13. Bazy danych dostępne we właściwym terytorialnie Regionalnym Zarządzie Gospodarki Wodnej wchodzącym w skład Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, w tym baza danych Mapy Podziału Hydrograficznego Polski (MPHP).
14. Dane dotyczące urządzeń melioracji wodnych z właściwego Zarządu Zlewni wchodzącego w skład Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.
15. Granice Parków Krajobrazowych zgodne z uchwałami Sejmiku województwa podkarpackiego - dostępne w formacie SHP w WODGiK w Rzeszowie.
16. Inne wiarygodne informacje dostępne u właścicieli, władających oraz w Internecie i środkach masowego przekazu.
17. Klasy KR_ObjektKarto zawierające obiekty rzeźby terenu, stanowiące treść mapy topograficznej, opracowywane:

a) na obszarze woj. świętokrzyskiego o następujących godłach (arkusze na granicy):

M-34-055-B-d-4	M-34-055-C-d-4	M-34-055-D-a-4	M-34-055-D-b-3	M-34-055-D-c-1
M-34-055-C-d-2	M-34-055-D-a-3	M-34-055-D-b-2	M-34-055-D-b-4	M-34-056-A-c-3

b) na obszarze woj. małopolskiego o następujących godłach (arkusze na granicy):

M-34-055-C-d-4	M-34-079-A-b-1	M-34-079-B-c-3	M-34-079-D-a-3	M-34-091-B-d-1
M-34-067-A-b-2	M-34-079-A-b-4	M-34-079-B-c-4	M-34-079-D-c-2	M-34-091-B-d-3
M-34-067-C-b-4	M-34-079-B-a-3	M-34-079-D-a-1	M-34-079-D-c-4	M-34-091-D-b-1
M-34-067-C-d-4	M-34-079-B-c-1	M-34-079-D-a-2	M-34-091-B-a-4	M-34-091-D-b-3

c) na obszarze woj. podkarpackiego o następujących godłach (arkusze na granicy):

M-34-079-D-a-3	M-34-079-D-c-4	M-34-091-B-d-1	M-34-091-D-b-1	M-34-091-D-b-3
M-34-079-D-c-2	M-34-091-B-a-4	M-34-091-B-d-3		

- dostępne w formacie GML w WODGiK w Rzeszowie. Zbiory danych należy wykorzystać do opracowania arkuszy mapy topograficznej lub uzgodnienia styków obiektów rzeźby terenu.

18. Zgeneralizowany numeryczny model rzeźby terenu dla obszaru o następujących godłach:

a) na obszarze woj. świętokrzyskiego o następujących godłach (arkusze na granicy):

M-34-055-B-d-4	M-34-055-C-d-4	M-34-055-D-a-4	M-34-055-D-b-3	M-34-055-D-c-1
M-34-055-C-d-2	M-34-055-D-a-3	M-34-055-D-b-2	M-34-055-D-b-4	M-34-056-A-c-3

- wykonany do granicy województwa świętokrzyskiego z buforem ok. 1 km - dostępny

w WODGiK w Rzeszowie.

b) na obszarze woj. małopolskiego o następujących godłach (arkusze na granicy):

M-34-055-C-d-4	M-34-079-A-b-1	M-34-079-B-c-3	M-34-079-D-a-3	M-34-091-B-d-1
M-34-067-A-b-2	M-34-079-A-b-4	M-34-079-B-c-4	M-34-079-D-c-2	M-34-091-B-d-3
M-34-067-C-b-4	M-34-079-B-a-3	M-34-079-D-a-1	M-34-079-D-c-4	M-34-091-D-b-1
M-34-067-C-d-4	M-34-079-B-c-1	M-34-079-D-a-2	M-34-091-B-a-4	M-34-091-D-b-3

- wykonany dla obszaru województwa małopolskiego - dostępny w WODGiK w Rzeszowie.

c) na obszarze woj. podkarpackiego o następujących godłach (arkusze na granicy):

M-34-079-D-a-3	M-34-079-D-c-4	M-34-091-B-d-1	M-34-091-D-b-1	M-34-091-D-b-3
M-34-079-D-c-2	M-34-091-B-a-4	M-34-091-B-d-3		

- wykonany do granicy województwa podkarpackiego - dostępny w WODGiK w Rzeszowie.

19. Dane z bazy ZBGIS w formacie Shapefile dla obszaru położonego na terenie Republiki Słowackiej dla arkusza mapy topograficznej o godle: M-34-091-D-b-3, które przekaże Zamawiający.
20. Dane z wywiadu terenowego pozyskane przez Wykonawcę niniejszego zamówienia.

IV. ETAPY PRAC

1. ETAP 1

W ramach ETAPU 1 należy wykonać prace określone w rozdz. V pkt 1-6 i 8-18 dla arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. a - **Obiekt 1** (27 arkuszy) i prace określone w rozdz. V pkt 7 dla arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. c - **Obiekt 1** (9 arkuszy) oraz prace określone w rozdz. V pkt 1-6 dla niepełnych arkuszy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. b – **Obiekt 1a**.

2. ETAP 2

W ramach ETAPU 2 należy wykonać prace określone w rozdz. V pkt 1-6 i 8-18 dla arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. a - **Obiekt 2** (36 arkuszy) oraz prace określone w rozdz. V pkt 1-6 dla niepełnych arkuszy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. b - **Obiekt 2a**.

3. ETAP 3

W ramach ETAPU 3 należy wykonać prace określone w rozdz. V pkt 1-6 i 8-18 dla arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. a - **Obiekt 3** (34 arkusze) i prace określone w rozdz. V pkt 7 dla arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. c - **Obiekt 3** (25 arkuszy).

4. ETAP 4

W ramach ETAPU 4 należy wykonać prace określone w rozdz. V pkt 1-6 i 8-18 dla arkuszy mapy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. a - **Obiekt 4** (37 arkuszy) oraz prace określone w rozdz. V pkt 1-6 dla niepełnych arkuszy z obszaru określonego w rozdz. II pkt 2 lit. b - **obiekt 4a**.

V. ZAKRES PRAC

W ramach przedmiotu zamówienia należy wykonać następujące prace:

1. Zaktualizować klasy obiektów BDOT10k w oparciu o dostępne materiały źródłowe, o których mowa w rozdz. III pkt 3-16, a w przypadku gdy aktualizacja obiektów nie jest możliwa w oparciu o te materiały, niezbędne dane należy pozyskać podczas wywiadu terenowego. Klasy obiektów BDOT10k należy zaktualizować w następujący sposób:
 - a) wprowadzić wszystkie brakujące i nowe obiekty,
 - b) usunąć nieistniejące obiekty,
 - c) zmodyfikować geometrię i zaktualizować atrybuty obiektów, które uległy zmianom.

Wszystkie aktualizowane klasy obiektów należy uzgodnić z powiązаныmi przestrzennie i geometrycznie pozostałymi klasami obiektów, aby BDOT10k stanowił spójny i topologiczny zbiór danych przestrzennych.

Na granicy między powiatami wszystkie obiekty muszą być zgodne atrybutowo i geometrycznie – należy uzgodnić wszystkie styki między zbiorami danych BDOT10k wydanymi w ramach niniejszego Zamówienia z terenu województwa podkarpackiego, a także styki na granicy województwa z sąsiadującymi zbiorami danych BDOT10k województwa świętokrzyskiego i małopolskiego, które zostały wydane Wykonawcy niniejszego Zamówienia lub Wykonawcom realizującym inne Zamówienia. Informację o innych Wykonawcach prześle Zamawiający.

2. Dokonać generalizacji NMT, o którym mowa w rozdz. III pkt 4, zgodnie z wytycznymi GUGiK opisanymi w załączniku nr 3 do niniejszego SOPZ. Na podstawie zgeneralizowanego NMT, wygenerować i zredagować poziomice. Opracować pozostałe obiekty rzeźby terenu i uzgodnić styki. Wszystkie obiekty rzeźby terenu zapisać w klasie KR_ObjektKarto, zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4 oraz z wyjaśnieniami i zaleceniami GUGiK opisanymi w załączniku nr 4 do niniejszego SOPZ.

Dla arkuszy mapy topograficznej, dla których został opracowany zgeneralizowany model terenu, który stanowi materiał źródłowy wymieniony w rozdz. III pkt 18, pozyskane dane należy zweryfikować pod kątem zgodności z wytycznymi GUGiK opisanymi w załączniku nr 3 do niniejszego SOPZ, a następnie uzupełnić i zmodyfikować.

3. **Uzgodnić położenie obiektów BDOT10k będących w relacji przestrzennej z obiektami rzeźby terenu** w szczególności na obszarach, na których obiekty te nie są widoczne na ortofotomapach (np. obiekty na obszarach leśnych).
4. Dokonać automatycznej wizualizacji wszystkich obiektów bazy BDOT10k zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4 (na podstawie kodów kartograficznych i biblioteki znaków graficznych) oraz zastosować odpowiednie priorytety kolejności wyświetlania znaków graficznych, dla potrzeb przeprowadzenia redakcji mapy topograficznej w skali 1 : 10 000.
5. W przypadku pojawienia się konieczności uzupełnienia lub zmian znaków graficznych w bibliotece, o której mowa w rozdz. VI pkt 7, należy ją zaktualizować, zachowując zgodność z załącznikiem nr 6 do rozporządzenia, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4 oraz z wyjaśnieniami i zaleceniami GUGiK opisanymi w załączniku nr 4 do niniejszego SOPZ.
6. Dokonać koniecznych modyfikacji (wygładzenia) kształtu obiektów bazy BDOT10k na potrzeby wykonania poprawnego obrazu mapy topograficznej.

7. Opracować cieniowanie rzeźby terenu na podstawie zgeneralizowanego NMT, o którym mowa w rozdz. V pkt 2, z zachowaniem metodyki opisanej w wytycznych GUGiK, stanowiących załącznik nr 3 do niniejszego SOPZ dla arkuszy, o których mowa w rozdz. II pkt 2 lit. c.
8. Wykonać redakcję mapy topograficznej w skali 1 : 10 000 (m.in. w celu uczytelnienia mapy i wyeliminowania konfliktów graficznych). Wszystkie obiekty przedstawiane na mapie należy zapisać w odpowiednich strukturach klas Karto, zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4 oraz z wyjaśnieniami i zaleceniami GUGiK opisanymi w załączniku nr 4 do niniejszego SOPZ.
9. Opracować i zredagować napisy, w tym nazwy, numery, opisy objaśniające i skróty kartograficzne oraz zapisać je w odpowiednich strukturach klas Karto, zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4 oraz z wyjaśnieniami i zaleceniami GUGiK opisanymi w załączniku nr 4 do niniejszego SOPZ. W przypadku nazw miejscowości należy wprowadzić urzędowe i niestandardyzowane nazwy znajdujące się w PRNG, o którym mowa w rozdz. III pkt 6. W przypadku nazw obiektów fizjograficznych należy wprowadzić urzędowe i zestandardyzowane nazwy oraz wybrane nazwy niestandardyzowane, dotyczące form ukształtowania terenu typu góry, szczyty, przełęcz itp. oraz innych form przyrodniczych uzgodnione z Zamawiającym, znajdujące się w PRNG, o którym mowa w rozdz. III pkt 6.
10. Wykonać ramki, legendę i opisy pozaramkowe dla poszczególnych arkuszy mapy topograficznej w skali 1:10 000 oraz zapisać je w odpowiednich strukturach klas Karto, zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4 oraz z wyjaśnieniami i zaleceniami GUGiK opisanymi w załączniku nr 4 do niniejszego SOPZ.
Dla każdego arkusza mapy topograficznej należy:
 - a) na podstawie numerów ISBN wygenerować i nanieść kody kreskowe,
 - b) nanieść siatki i opisy współrzędnych oraz ozdobne ramki,
 - c) przyciąć zredagowaną treść map topograficznych do zakresu arkuszy map oraz dokonać opisu wylotów dróg, kolei i jednostek podziału administracyjnego w międzyramczu,
 - d) nadać nazwy poszczególnych arkuszy; zaproponowane nazwy należy zapisać w formacie *.xls i przedstawić do akceptacji Zamawiającemu na co najmniej 14 dni przed terminem zakończenia każdego ETAPU wraz z niezbędnymi materiałami źródłowymi.
11. Dane poza granicą Polski należy opracować na podstawie danych źródłowych, o których mowa w rozdz. III pkt 20. Dane należy zwizualizować dostosowując symbole kartograficzne obiektów do opracowania kartograficznego wykonanego zgodnie z rozdz. V pkt 8 i 9 (obiektom należy nadać właściwe kody kartograficzne zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4) i zredagować (łącznie z napisami). Opracowane obiekty rzeźby terenu należy zapisać w odpowiednich strukturach klas Karto, zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4 oraz z wyjaśnieniami i zaleceniami GUGiK opisanymi w Załączniku nr 4 do niniejszego SOPZ.
12. Uzgodnić styki z opracowanymi arkuszami mapy topograficznej, wymienionymi w rozdz. III pkt 2. Przez uzgodnienie styków należy również rozumieć poprawę geometrii i atrybutów obiektów Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k).
13. Wykonać kontrolę opracowania (kontrolę atrybutowe, geometryczne, topologiczne i przestrzenne) oraz sporządzić dokumentację zasadniczych procesów i wszystkich czynności kontrolnych.
14. Wykonać kontrolę opracowania pod względem poprawności redakcyjnej, poprawności zastosowania odpowiednich znaków graficznych oraz zgodności ze standardami określonymi w rozporządzeniu, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4 oraz z wyjaśnieniami i zaleceniami GUGiK

opisanymi w Załączniku nr 4 do niniejszego SOPZ. Z przeprowadzonych procesów i czynności kontrolnych należy sporządzić dokumentację.

15. Wykonać kontrolne wydruki ploterowe po 1 egzemplarzu każdego arkusza mapy topograficznej w skali 1 : 10 000, w dwóch wersjach:
 - a) bez cieniowania dla arkuszy, o których mowa w rozdz. II pkt 2 lit. a
 - b) z cieniowaniem dla arkuszy, o których mowa w rozdz. II pkt 2 lit. c.Zamawiający może poprosić o wydrukowanie drugiego egzemplarza dla wybranych arkuszy mapy topograficznej.
16. Zapisać ostatecznie zredagowane arkusze mapy topograficznej w wersjach:
 - a) bez cieniowania dla arkuszy, o których mowa w rozdz. II pkt 2 lit. a
 - z ramką i treścią pozaramkową,
 - bez ramki i treści pozaramkowej.
 - b) z cieniowaniem dla arkuszy, o których mowa w rozdz. II pkt 2 lit. c
 - z ramką i treścią pozaramkową,
 - bez ramki i treści pozaramkowej.
17. Zapisać dane źródłowe, pośrednie i finalne zgodnie z niniejszym SOPZ, w szczególności z rozdz. VI pkt 10 i 12.
18. Wykonać ostateczny wydruk ploterowy po 1 egzemplarzu każdego arkusza mapy topograficznej w skali 1 : 10 000, w dwóch wersjach
 - a) bez cieniowania dla arkuszy, o których mowa w rozdz. II pkt 2 lit. a
 - b) z cieniowaniem dla arkuszy, o których mowa w rozdz. II pkt 2 lit. c.Wydruki należy zafoliować obustronnie.

VI. WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DLA ZAKRESU PRAC

1. Opracowanie należy wykonać w układach:
 - b) PL-1992 – przy opracowaniu bazy BDOT10k łącznie z klasami Karto i cieniowaniem.
 - c) PL-UTM – przy opracowaniu zredagowanych arkuszy mapy topograficznej w skali 1 : 10 000.
2. Bazę danych obiektów topograficznych wraz z klasami Karto, opracowaną w ramach niniejszego zamówienia należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4 oraz z wyjaśnieniami i zaleceniami GUGiK opisanymi w załączniku nr 4 do niniejszego SOPZ. Schemat aplikacyjny przekaże Zamawiający.
3. Zgeneralizowany numeryczny model rzeźby terenu oraz obiekty rzeźby terenu, o których mowa w rozdz. V pkt 2 należy opracować zgodnie z wytycznymi GUGiK, stanowiącymi załącznik nr 3 do niniejszego SOPZ.
4. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w rozdz. V pkt 2 i 7 Zamawiający dopuszcza zastosowanie dowolnych narzędzi i oprogramowania pod warunkiem zachowania metodyki opisanej w wytycznych, stanowiących załącznik nr 3 do niniejszego SOPZ, a także otrzymania produktu końcowego w formatach zgodnych z zapisami SOPZ.

5. Przy przygotowywaniu arkusza mapy z cieniowaniem rzeźby terenu należy ustawić 50% przezroczystość dla elementów powierzchniowych znaków kartograficznych obiektów pokrycia terenu.
6. Ramkę, legendę i opisy pozaramkowe dla każdego arkusza mapy topograficznej w skali 1 : 10 000 należy opracować zgodnie ze wzorem, który przekaże Zamawiający.
7. Dla potrzeb wykonania mapy topograficznej w skali 1 : 10 000 zaleca się wykorzystać biblioteki znaków graficznych w formatach *.svg, *.mdb (GeoMedia) i *.style (ArcGIS), który przekaże Zamawiający.
8. Przy opracowaniu arkuszy mapy topograficznej w skali 1 : 10 000 należy wykorzystać numery ISBN oraz herb województwa podkarpackiego, który przekaże Zamawiający.
9. Podczas modyfikacji zbiorów danych BDOT10k należy przestrzegać następujących zasad związanych z rodzajem edycji:
 - a) „brak modyfikacji” (brak zmian w atrybutach, gml:id lub geometrii)

Nie wolno w danych źródłowych modyfikować żadnych elementów łącznie z gml:id oraz bt:BT_Identyfikator w ot:idIIP.
 - b) „utworzenie obiektu”

Należy wypełnić:

 - wszystkie elementy bt:BT_Identyfikator w ot:idIIP (element bt:lokalnyId musi być zgodny z paternem regexowym `[A-Za-z0-9]{8}-[A-Za-z0-9]{4}-[A-Za-z0-9]{4}-[A-Za-z0-9]{4}-[A-Za-z0-9]{12}` i przyjmować wartość unikalną dla całego zbioru danych, a w przypadku usunięcia obiektu wartość Bt:BT_Identyfikator nie może zostać użyta do opisanego nowego obiektu w zbiorze danych. Element bt:lokalnyId musi być generowany jako identyfikator UUID (Universally Unique Identifier). Do generowania UUID zaleca się stosowanie normy ISO/IEC 9834-8:2005 lub nowszej),
 - bt:poczatekWersjiObiektu w ot:x_cyklZycia
 - wszystkie pozostałe wymagane elementy.

Element bt:wersjaId należy traktować jako typ dateTime.
 - c) „zmiana atrybutu obiektu”

Należy zaktualizować:

 - elementy bt:wersjaId w ot:idIIP,
 - bt:poczatekWersjiObiektu w ot:x_cyklZycia.

Nie należy zmieniać atrybutu gml:id obiektu.
 - d) „podział obiektu na dwa obiekty”

Obiekt, który został podzielony kończy cykl życia i należy go traktować identycznie jak usuwany obiekt. Powstałe w skutek podziału obiekty należy traktować identycznie jak nowo utworzone obiekty.
 - e) „agregacja dwóch obiektów”

Obiekt, który powstał poprzez agregację dwóch obiektów należy traktować identycznie jak nowo utworzony obiekt. Obiekty istniejące przed agregacją kończą cykl życia i należy je traktować tak jak obiekty usuwane.
 - f) „usunięcie obiektu”



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Należy zaktualizować:

- element bt:wersjaId w ot:idIIP,
- element bt:koniecWersjiObiektu w ot:x_cyklZycia.

Nie należy zmieniać atrybutu gml:id obiektu.

10. Formaty zapisu danych:

- zbiory danych BDOT10k oraz klasy Karto, zawierające również dane spoza granic Polski należy zapisać w formatach:
 - GML zgodnie z obowiązującym schematem aplikacyjnym, o którym mowa w rozdz. VI pkt 2,
 - *.mdb (GeoMedia/Access) lub *.gdb (ArcGIS 10.1 lub nowsza wersja) lub w innym formacie uzgodnionym z Zamawiającym.
- wizualizację wszystkich obiektów bazy BDOT10k, uwzględniającą wszystkie relacje pomiędzy poszczególnymi klasami obiektów występującymi w BDOT10k oraz symbole kartograficzne i priorytety ich wyświetlania, zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4, należy zapisać w projekcie *.gws (GeoMedia) lub *.mxd (ArcGIS 10.1 lub nowsza wersja) z włączoną opcją „*Store relative pathnames to data sources*” lub w innym uzgodnionym z Zamawiającym.
- zgeneralizowany numeryczny model rzeźby terenu należy zapisać zgodnie z parametrami opisanymi w wytycznych, stanowiących załącznik nr 3 do niniejszego SOPZ, w formacie ArcGIS (ESRI GRID) lub innym uzgodnionym z Zamawiającym, stosując następujące parametry zapisu danych:
 - ‘cellsize’: 2.5 m
 - ‘nodata_value’: -9999
 - ‘znak dziesiętny’: ‘.’
- dane dotyczące cieniowania rzeźby terenu należy zapisać zgodnie z parametrami opisanymi w wytycznych, stanowiących załącznik nr 3 do niniejszych Warunków Technicznych, w formatach:
 - GEOTIFF
 - tryb kolorów - RGB,
 - rozdzielczość rastra 400 dpi,
 - z kompresją LZW,
 - w przypadku występowania informacji ‘no data’ należy zastosować kolor biały (RGB 255, 255, 255)
 - ArcGIS (ESRI GRID) lub innym uzgodnionym z Zamawiającym, zawierającym 3 warstwy: z domyślnym cieniowaniem, cieniowaniem zgeneralizowanym i cieniowaniem symulującym perspektywę lotniczą,
- arkusze mapy topograficznej wraz z ramką i treścią pozaramkową, z cieniowaniem i bez cieniowania należy zapisać w formatach:
 - PDF
 - tryb kolorów - CMYK (bez zapisu profili kolorystycznych),
 - rozdzielczość 600 dpi,



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- pliki powinny być prawidłowo czytane przez programy Adobe Reader i Adobe Photoshop
 - TIFF
 - tryb kolorów - RGB,
 - rozdzielczość rastra 400 dpi,
 - z kompresją LZW,
 - w przypadku występowania informacji 'no data' należy zastosować kolor biały (RGB 255, 255, 255)
 - pliki powinny być prawidłowo czytane przez programy ArcGIS, GeoMedia, ArcView, MapInfo, QGIS
 - projektu *.gws (GeoMedia) lub *.mxd (ArcGIS 10.1 lub nowsza wersja) lub innego uzgodnionego z Zamawiającym, spełniającego następujące wymagania:
 - połączenie z klasami Karto, zapisanymi w formacie określonym w rozdz. VI pkt 10 lit. a, innym niż GML
 - wizualizacja wszystkich obiektów zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4 (na podstawie kodów kartograficznych i biblioteki znaków graficznych) oraz zastosowane odpowiednie priorytety kolejności wyświetlania znaków graficznych
 - włączona opcja „*Store relative pathnames to data sources*” (w przypadku projektu *.mxd)
- f) arkusze mapy topograficznej w skali 1 : 10 000 bez ramki i treści pozaramkowej, z cieniowaniem i bez cieniowania należy zapisać w formacie GEOTIFF, stosując następujące parametry zapisu danych:
- tryb kolorów - RGB,
 - rozdzielczość rastra 400 dpi,
 - z kompresją LZW,
 - w przypadku występowania informacji 'no data' należy zastosować kolor biały (RGB 255, 255, 255),
 - pliki powinny być prawidłowo czytane przez programy ArcGIS, GeoMedia, ArcView, MapInfo, QGIS
- g) zmodyfikowaną zgodnie z rozdz. V pkt 5 bibliotekę znaków graficznych w formacie *.svg, *.mdb (GeoMedia) lub *.style (ArcGIS 10.1 lub nowsza wersja) lub w innym uzgodnionym z Zamawiającym,
11. Druk, o którym mowa w rozdz. V pkt 18 należy wykonać na papierze o gramaturze nie mniejszej niż 120 g/m² i w rozdzielczości nie mniejszej niż 400 dpi. Foliowanie obustronne należy wykonać folią matową 0,32 μ lub inną po uzgodnieniu z Zamawiającym.
12. Wszystkie przekazywane dane należy skompletować zgodnie z „Zasadami kompletowania materiałów i zbiorów danych powstałych w wyniku opracowania i aktualizacji Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k) oraz standardowych opracowań kartograficznych”, które prześle Zamawiający.

VII. INFORMACJE NIEJAWNE

1. W opracowaniu nie wykazuje się informacji, o których mowa w § 3 pkt 4 Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 22 grudnia 2011r., wskazanego w rozdz. IX pkt 5.
2. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do opracowania zwrócić się do Departamentu Spraw Obronnych oraz Ochrony Informacji Niejawnych GUGiK z wnioskiem o udzielenie informacji dotyczących położenia terenów zamkniętych, o których mowa w rozdz. VII pkt 1. Kopię pisma Wykonawca przekaże do Zamawiającego.

VIII. ZGŁOSZENIE, KONTROLA I ODBIÓR PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonanie prac objętych niniejszym SOPZ podlega zgłoszeniu do właściwego miejscowo WODGiK.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontrolowania realizacji przedmiotu zamówienia w trakcie wykonywania poszczególnych etapów prac.
3. Zamawiający powołuje komisję odbioru przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazać do odbioru dane, które poddane zostały kontroli wewnętrznej przez Wykonawcę, w tym przez osoby upoważnione w umowie do kierowania pracami związanymi z realizacją umowy. Wykonawca przekazuje dane bez błędów oraz odpowiada za jakość wszystkich przekazanych danych i materiałów.
5. Kontroli i odbiorowi podlegać będzie każdy etap prac. **Zamawiający, w ramach kontroli wykonanych prac zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli terenowej.**
6. Do odbioru każdego ETAPU przedmiotu zamówienia należy przedstawić następujące dane i materiały:
 - a) dwa operaty techniczne stanowiące załącznik do zawiadomienia o wykonaniu pracy geodezyjnej oraz kartograficznej,
 - b) nośniki CD/DVD/BRD z danymi cyfrowymi,
 - c) kontrolne wydruki ploterowe, o których mowa w rozdz. V pkt 15.
7. Operaty techniczne, o których mowa w rozdz. VIII pkt 6 lit. a powinny zawierać następujące dokumenty:
 - a) spis dokumentów operatu technicznego, sporządzony zgodnie z przepisami, o których mowa w rozdz. IX pkt 8,
 - b) kopię zawiadomienia o wykonaniu pracy, odpowiednio geodezyjnej lub kartograficznej,
 - c) kopię zgłoszenia pracy, odpowiednio geodezyjnej lub kartograficznej,
 - d) kopię protokołu odbioru przedmiotu umowy – dokument należy uzupełnić po jego sporządzeniu na odbiorze prac,
 - e) sprawozdanie techniczne z opisem całego procesu technologicznego sporządzone zgodnie z zasadami kompletowania, o których mowa w rozdz. VI pkt 12, podpisane przez osoby, o których mowa w rozdz. VIII pkt 4,
 - f) protokół wewnętrznej kontroli technicznej ze szczegółowym opisem wszystkich wykonanych kontroli, zgodnie z rozdz. V pkt 13 i 14 oraz ich wynikiem podpisany przez osoby, o których mowa w rozdz. VIII pkt 4,
 - g) wykaz materiałów źródłowych użytych przy wykonywaniu zamówienia,
 - h) wykaz przekazywanych zbiorów danych, odpowiednio BDOT10k lub KARTO10k,

- i) wykaz nowo powstałych materiałów, w tym materiały powstałe w trakcie wywiadu terenowego,
 - j) inne materiały wykorzystane w trakcie prac.
8. Nośniki, o których mowa w rozdz. VIII pkt 6 lit. b powinny zawierać następujące materiały cyfrowe:
- zbiory danych BDOT10k dla poszczególnych powiatów w formatach, o których mowa w rozdz. VI pkt 10 lit. a,
 - dane ze zgeneralizowanym NMT w formatach, o których mowa w rozdz. VI pkt 10 lit. c,
 - dane dotyczące cieniowania w formatach, o których mowa w rozdz. VI pkt 10 lit. d,
 - klasy Karto zawierające zredagowaną treść arkuszy mapy topograficznej w kroju arkuszowym w formatach, o których mowa w rozdz. VI pkt 10 lit. a,
 - pliki rastrowe z arkuszami mapy topograficznej w skali 1:10 000:
 - zawierające zredagowaną treść arkuszy mapy topograficznej wraz z ramką, legendą i opisem pozaramkowym w formatach, o których mowa w rozdz. VI pkt 10 lit. e, w dwóch wersjach z cieniowaniem i bez cieniowania, odpowiednio dla arkuszy, o których mowa w rozdz. II pkt 2 lit. a i c,
 - zawierające zredagowaną treść arkuszy mapy topograficznej bez ramki, legendy i opisu pozaramkowego w dwóch układach współrzędnych PL-1992 i PL-UTM w formacie, o którym mowa w rozdz. VI pkt 10 lit. f, w dwóch wersjach z cieniowaniem i bez cieniowania, odpowiednio dla arkuszy, o których mowa w rozdz. II pkt 2 lit. a i c,
 - dane źródłowe, które zostały wykorzystane w opracowaniu z wyjątkiem danych pozyskanych z WODGiK w Rzeszowie,
 - pliki projektów z wizualizacją bazy BDOT10k, o którym mowa w rozdz. VI pkt 10 lit. b,
 - pliki projektów dla każdego arkusza opracowanej mapy topograficznej w formacie, o którym mowa w rozdz. VI pkt 10 lit. e,
 - zaktualizowaną bibliotekę znaków graficznych (liniowych, punktowych, powierzchniowych i tekstowych) w formacie, o którym mowa w rozdz. VI pkt 10 lit. g,
 - dokumentację przeprowadzonej kontroli wewnętrznej zgodnie z rozdz. V pkt 13 i 14,
 - materiały i dane pozyskane z wywiadu terenowego w formacie uzgodnionym z Zamawiającym,
 - pozostałe materiały wykorzystane w trakcie prac,
 - materiały wymienione w rozdz. VIII pkt 7 lit. c, e – j.
9. Ostateczny wydruk każdego arkusza mapy topograficznej wraz z zafoliowaniem należy wykonać po ostatecznej akceptacji wydruków kontrolnych.
10. Po zakończonym odbiorze, oprócz skompletowanych materiałów, które należy przekazać do Wojewódzkiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie, opracowane arkusze mapy topograficznej w wersji cyfrowej należy nagrać na płyty CD/DVD/BRD i obowiązkowo przekazać do bibliotek, zgodnie z ustawą oraz rozporządzeniem, o których mowa w rozdz. IX pkt 3 i 13. Potwierdzenie przekazania do bibliotek należy dostarczyć do Zamawiającego.

11. Po wykonaniu pracy Wykonawca zachowa materiały źródłowe, przez okres trwania gwarancji i rękojmi. Po upływie terminu gwarancji i rękojmi, wszystkie dane Wykonawca skasuje ze swoich nośników, co potwierdzi informacją pisemną przysланą do Zamawiającego.


IX. AKTY PRAWNE

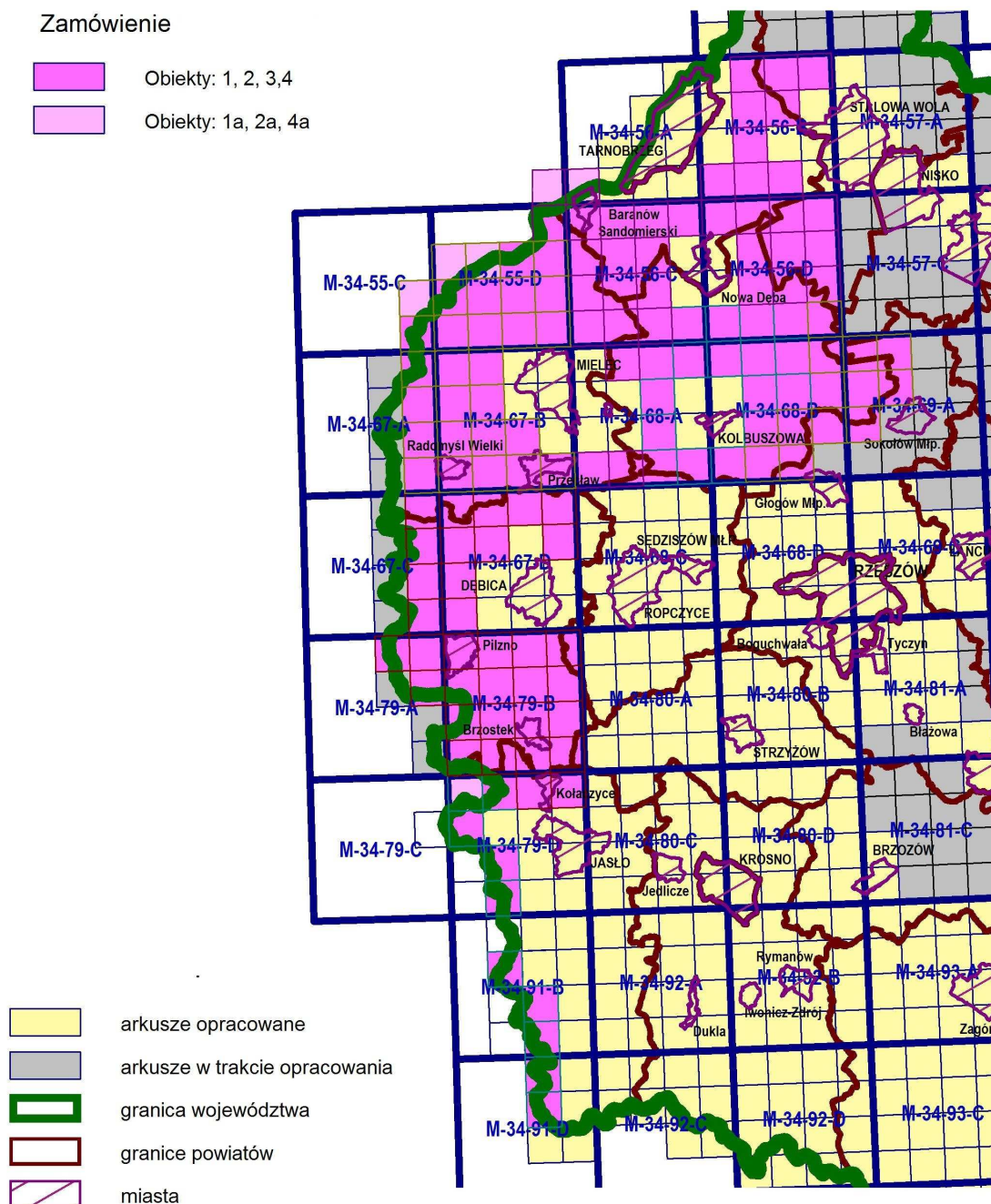
Obowiązującymi aktami prawnymi są, w szczególności:

1. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 2101, z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1167, z późn. zm.).
3. Ustawa z dnia 7 listopada 1996 r. o obowiązkowych egzemplarzach bibliotecznych (Dz. U. z 1996 r. Nr 152, poz. 722, z późn. zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 listopada 2011 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz bazy danych obiektów ogólnogeograficznych a także standardowych opracowań kartograficznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 279, poz. 1642) wraz z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 sierpnia 2013 r. o sprostowaniu błędów (Dz. U. z 2013 r., poz. 1031).
5. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie rodzajów materiałów geodezyjnych i kartograficznych, które podlegają ochronie zgodnie z przepisami o ochronie informacji niejawnych, (Dz. U. z 2011 r. Nr 299, poz. 1772).
6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. z 2012 r. poz. 1247).
7. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie formularzy dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych i prac kartograficznych, zawiadomienia o wykonaniu tych prac oraz przekazywania ich wyników do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2014 r. poz. 924).
8. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do pzgik (Dz. U. z 2011 r. Nr 263, poz. 1572).
9. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie państwowego rejestru nazw geograficznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 219).
10. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 stycznia 2012 r. w sprawie państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju (Dz.U. z 2012 r., poz.199).
11. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1183).
12. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 lipca 2014 r. w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty (Dz. U. 2014 r. poz. 917 z późn. zm.).
13. Rozporządzenie Ministra Kultury i Sztuki z dnia 6 marca 1997 r. w sprawie wykazu bibliotek uprawnionych do otrzymywania egzemplarzy obowiązkowych poszczególnych rodzajów publikacji oraz zasad i trybu ich przekazywania (Dz. U. z 1997 r. Nr 29, poz.161, z późn. zm.).

Zakres opracowania

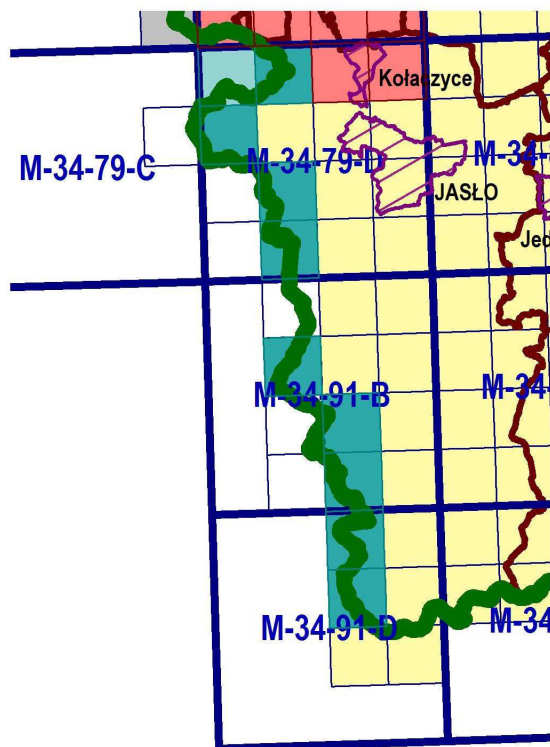
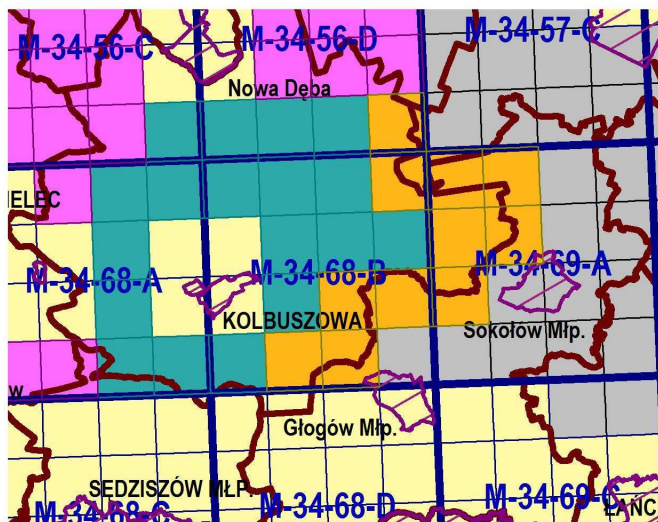
Zamówienie

-  Obiekty: 1, 2, 3,4
-  Obiekty: 1a, 2a, 4a











Zakres opracowania etap 1



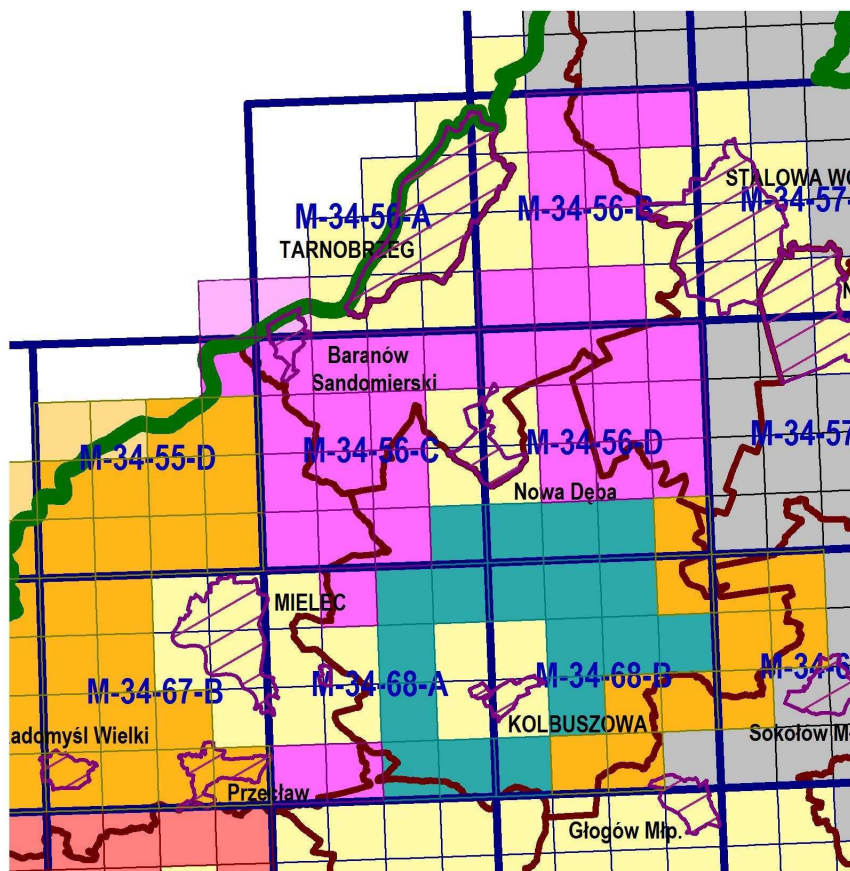
Zamówienie

-  Obiekt 1
-  Obiekt 1a

-  arkusze opracowane
-  arkusze w trakcie opracowania
-  granica województwa
-  granice powiatów
-  miasta



Zakres opracowania etap 2



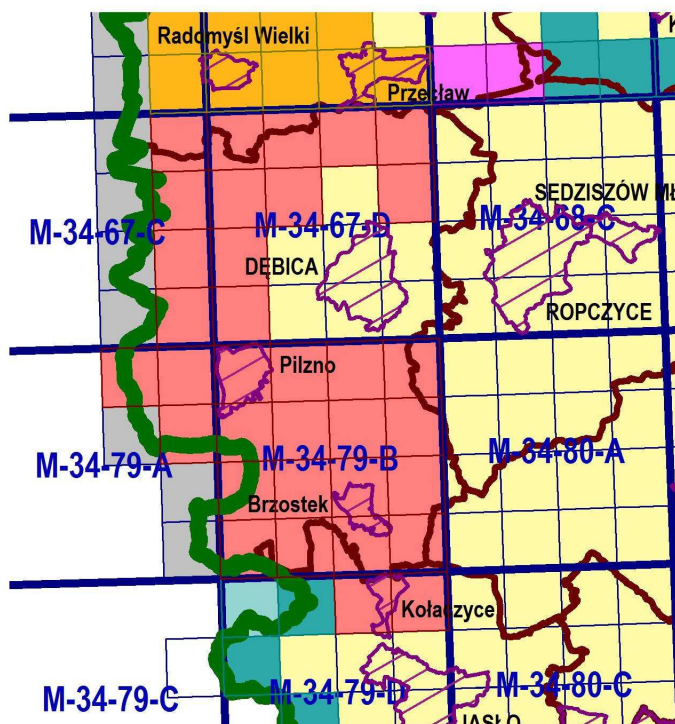
Zamówienie

- Obiekt 2
- Obiekt 2a

- arkusze opracowane
- arkusze w trakcie opracowania
- granica województwa
- granice powiatów
- miasta



Zakres opracowania etap 3

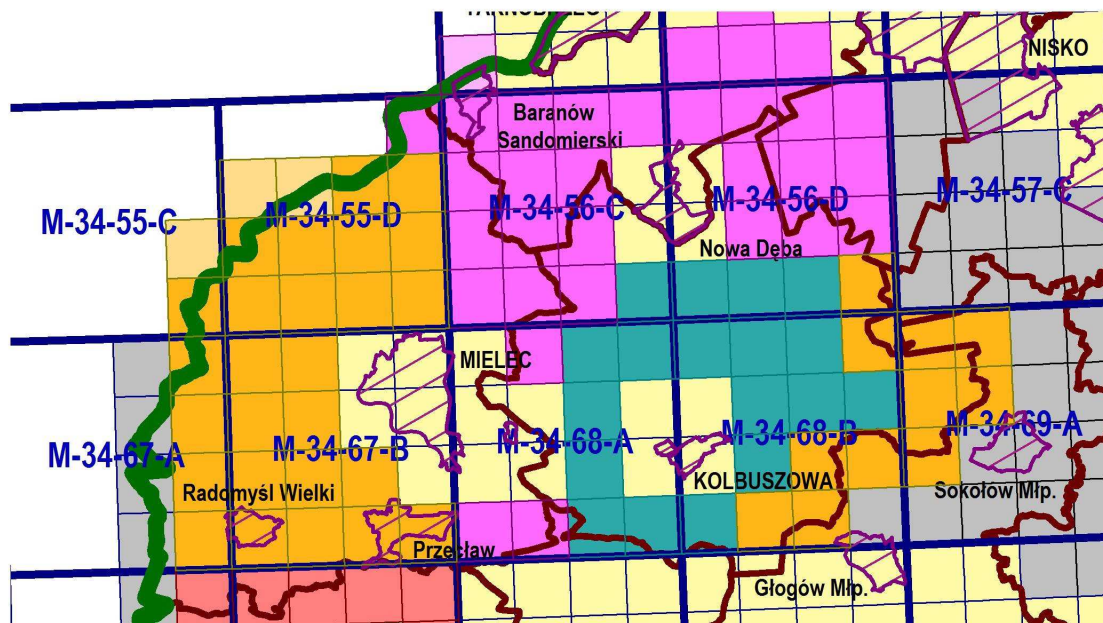


Zamówienie



Obiekt 3






- arkusze opracowane
- arkusze w trakcie opracowania
- granica województwa
- granice powiatów
- miasta

Zakres opracowania etap 4



Zamówienie

-  Obiekt 4
-  Obiekt 4a

-  arkusze opracowane
-  arkusze w trakcie opracowania
-  granica województwa
-  granice powiatów
-  miasta

Ogólnodostępne rejestry publiczne:

1. Ministerstwo Edukacji Narodowej w zakresie szkół i placówek oświatowych:
 - <https://cie.men.gov.pl/sio-strona-glowna/podstawowe-informacje-dotyczące-wyказu-szko-i-placówek-owiatowych/wyказ-wg-województw/>
 - <https://rspo.men.gov.pl/>
2. Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego w zakresie informacji o nauce i szkolnictwie wyższym:
 - <https://polon.nauka.gov.pl/>
3. Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w zakresie żłobków i klubów dziecięcych:
 - <http://empatia.mpips.gov.pl/web/piu/dla-swiadczeniobiorcow/rodzina/d3/rejestr-złobkow-i-klubow>
4. Ministerstwo Zdrowia w zakresie:
 - jednostek podległych lub nadzorowanych:
 - <http://www.bip.mz.gov.pl/jednostki-podlegle-lub-nadzorowane-1/>
 - Regionalnych Centrów Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa:
 - <https://krwiodawcy.org/gdzie-mozna-oddac-krew>
 - <http://www.nck.gov.pl/sluzba-krwi/rckik/>
 - hospicjów:
 - <http://hospicjum-domowe.waw.pl/adresy>
 - <http://www.hospicja.pl/0-szukam-hospicjum>
 - zakładów lecznictwa uzdrowiskowego:
 - <http://www.mz.gov.pl/leczenie/lecznictwo-uzdrowiskowe/lecznictwo-uzdrowiskowe/kierunki-lecznicze-uzdrowisk>
5. Rejestr Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą:
 - <https://rpwdl.csioz.gov.pl/>
 - <https://rpwdl.csioz.gov.pl/RPM/Search>
6. Wojewódzkie Inspektoraty Farmaceutyczne w zakresie aptek:
 - http://ra.rejestrymedyczne.csioz.gov.pl/_layouts/15/ra/glowna.aspx
7. Ministerstwo Sprawiedliwości w zakresie:
 - zakładów karnych:
 - <http://www.sw.gov.pl/strona/struktura-sw>
 - <http://www.sw.gov.pl/strona/statystyka--biezaca>
 - <http://www.bip.sw.gov.pl/Strony/JednostkiOrganizacyjne1.aspx>
 - zakładów poprawczych, schronisk dla nieletnich:
 - <https://ms.gov.pl/pl/dzialalnosc/zaklady-poprawcze-schroniska-dla-nieletnich/zaklady-poprawcze-schroniska-dla-nieletnich-----aktualnosci-----nadzor-dwoip-----dane-teleadresowe---akty-prawne-----kontrola/>
 - sądów powszechnych:
 - <https://bip.ms.gov.pl/pl/rejestry-i-ewidencje/lista-sadow-powszechnych/>
8. Ministerstwo Finansów w zakresie jednostek Krajowej Administracji Skarbowej:
 - <http://www.mf.gov.pl/krajowa-administracja-skarbowa/jednostki-podlegle/znajdz-jednostke>
9. Narodowy Bank Polski w zakresie ewidencji banków:
 - <http://www.ewib.nbp.pl/>
10. Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej w zakresie operatorów pocztowych:



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- <https://bip.uke.gov.pl/rop/>
 - <https://archiwum.uke.gov.pl/marta/?p=5>
 - <http://placowki.poczta-polska.pl/>
11. Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji w zakresie:
- bazy teleadresowej administracji zespolonej:
 - <http://administracja.mswia.gov.pl/adm/departament-administra/administracja-zespolon/10343,Baza-teleadresowa-administracji-zespolonej.html>
 - bazy teleadresowej JST:
 - <http://administracja.mswia.gov.pl/adm/baza-jst/baza-teleadresowa-jst-d/7788,Baza-teleadresowa-JST-do-pobrania.html>
 - związków wyznaniowych:
 - <https://mswia.gov.pl/pl/wyznania-i-mniejszosci/relacje-panstwa-z-kosci/13964,Relacje-panstwa-z-Kosciolami-przydatne-informacje-dokumenty-i-akty-prawne.html>
 - https://danepubliczne.gov.pl/dataset/koscioly_i_inne_zwiazki_wyznaniowe_wpisane_do_rejestru_kosciolow_i_innych_zwiazkow_wyznaniowych
12. Ministerstwo Spraw Zagranicznych w zakresie misji dyplomatycznych i konsularnych w Polsce:
- http://www.msz.gov.pl/pl/ministerstwo/protokol_dyplomatyczny/misje_dyplomatyczne_i_urzedy_konsularne_w_polsce/przedstawicielstwa_dyplomatyczne
13. Krajowa Izba Lekarsko-Weterynaryjna w zakresie zakładów leczniczych dla zwierząt:
- <http://www.vetpol.org.pl/zakladylecznicze/rejestr-zakadow-leczniczych-dla-zwierzat>
14. Główny Inspektorat Weterynarii w zakresie zakładów sektora utylizacyjnego:
- <https://pasze.wetgiw.gov.pl/uppz1/demo/index.php?l=pl>
15. Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego w zakresie:
- muzeów:
 - <http://bip.mkidn.gov.pl/pages/rejestry-ewidencje-archiwa-wykazy/rejestry-muzeow.php>
 - <http://nimosz.pl/pl/bazy-danych/wykaz-muzeow-w-polsce/baza-muzeow-w-polsce>
 - szkolnictwa artystycznego:
 - http://mapaik.mk.gov.pl/index.php/strona_glowna/
 - bibliotek:
 - <https://polon.nauka.gov.pl/opi/aa/biblioteki?execution=e1s1>
 - http://mak.bn.org.pl/cgi-bin/makwww.exe?BM=08&IZ=sie%E6_bibliot
 - instytucje kultury:
 - <http://bip.mkidn.gov.pl/pages/rejestry-ewidencje-archiwa-wykazy/rejestry-fundacji-i-instytucji-kultury.php>
16. Narodowy Instytut Dziedzictwa w zakresie zabytków:
- <https://zabytek.pl/pl>
 - http://www.nid.pl/pl/Informacje_ogolne/Zabytki_w_Polsce/rejestr-zabytkow/zestawienia-zabytkow-nieruchomych/
17. Ministerstwo Sportu i Turystyki w zakresie obiektów turystycznych i hotelarskich:
- <https://turystyka.gov.pl/cwoh/index>
 - <https://turystyka.gov.pl/cwoh/raport>
 - <https://danepubliczne.gov.pl/dataset/centralny-wykaz-obiektow-hotelarskich>
18. Polskie Towarzystwo Turystyczno-Krajoznawcze w zakresie obiektów turystycznych:
- <http://obiekty.pttk.pl/start.php?co=baza>
 - http://ptsm.pitm.pl/index.php?option=com_content&view=article&id=14
19. Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej w zakresie jednostek ratowniczo-gaśniczych Państwowej Straży Pożarnej:



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- http://www.straz.gov.pl/panstwowa_straz_pozarna/jednostki_psp
20. Związek Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych:
- <https://www.osp.org.pl/hosting/katalog.php>
21. Komenda Główna Policji w zakresie jednostek policji:
- <http://www.info.policja.pl/inf/jednostki/47301,Jednostki-Policji.html>
22. Komenda Główna Straży Granicznej w zakresie oddziałów straży granicznej:
- <https://www.strazgraniczna.pl/pl/mapa-przejsc-i-objektow/1,dok.html>
 - <https://danepubliczne.gov.pl/dataset/dane-teleadresowe-oddzialow-sg-wraz-z-placowkami/resource/6c1b7f9c-85c7-4cf8-83f6-e7f04e8a4a84>
23. PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. w zakresie
- linii kolejowych:
 - <http://mapa.plk-sa.pl/>
 - http://semaforek.kolej.org.pl/wiki/index.php/Strona_g%C5%82%C3%B3wna
 - jednostek Straży Ochrony Kolei:
 - <http://www.kgsok.pl/struktura-sok>
24. Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej w zakresie posterunków wodowskazowych:
- <http://www.imgw.pl/>
25. Państwowy Instytut Geologiczny w zakresie:
- bazy ujęć wód podziemnych,
 - obszarów górniczych,
 - jaskiń
 - <https://www.pgi.gov.pl/>
 - <http://bazagis.pgi.gov.pl/website/cbdg/viewer.htm>
26. Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w zakresie form ochrony przyrody:
- <http://geoserwis.gdos.gov.pl/mapy/>
 - <http://crfop.gdos.gov.pl/CRFOP/>
27. Rejestr lotnisk i lądowisk prowadzony przez Ministerstwo Lotnictwa Cywilnego
- <http://www.ulc.gov.pl/pl/lotniska/rejestr-lotnisk-i-ewidencja-ladowisk>
28. Baza stacji bazowych sieci komórkowych w Polsce; mapa lokalizacji
- <http://beta.btsearch.pl/bts/>
29. Wojewodowie/Urzędy Wojewódzkie w zakresie:
- wykazy jednostek udzielających wsparcia potrzebującym
 - <https://rzeszow.uw.gov.pl/dla-klienta/pomoc-spoeczna/wykaz-jednostek-udzielajacych-wsparcia-potrzebujacym/>
 - wykaz zakładów lecznictwa uzdrowiskowego
 - <https://rzeszow.uw.gov.pl/zdrowie/lecznictwo-uzdrowiskowe/>

CZEŚĆ I

Wytyczne i opis tematu realizacji rzeźby terenu na mapach topograficznych – generalizacja NMT i generowanie warstw

Ogólny algorytm generowania warstw z NMT zawiera poszczególne etapy przedstawione poniżej. Należy zaznaczyć, że przy przetwarzaniu danych o zasięgu arkuszowym, zaleca się zwiększanie zakresu danych o bufor wielkości co najmniej pięciokrotnej wartości rozmiaru piksela zgeneralizowanego NMT (w przypadku skali 1 : 10 000 wynosi o co najmniej 12,5 m), w celu uniknięcia rozbieżności w danych wynikowych na stykach dwóch sąsiadujących ze sobą zbiorów danych.

Dokładny opis metodyki realizacji rzeźby terenu na mapach topograficznych znajduje się w szczegółowych wytycznych do realizacji rzeźby terenu na mapach topograficznych udostępnianych przez Główny Urząd Geodezji i Kartografii. Poniżej przedstawiono w formie skróconej niezbędny zakres informacji dotyczący realizacji ww. tematu.

PROCES 1

- Ekstrakcja punktów charakterystycznych:
 - wybór punktów charakterystycznych na podstawie algorytmu Z-Tolerance (zapewniający dokładność geodezyjną modelu wynikowego),
 - wybór punktów charakterystycznych na podstawie algorytmów VIP i TPI (zapewniający poprawność kartograficzną modelu wynikowego),
 - uzupełnienie punktów charakterystycznych punktami „masowymi” rozmieszczonymi regularnie w określonym przez użytkownika interwale,
 - usunięcie z modelu punktów położonych zbyt blisko linii strukturalnych w celu uwypuklenia układu morfologicznego rzeźby terenu.
- Ekstrakcja linii strukturalnych:
 - opracowanie pochodnych względem NMT modeli spływu powierzchniowego i akumulacji,
 - reklasyfikacja uzyskanych modeli pozwalająca na wybranie istotnych linii spływu powierzchniowego,
 - konwersja formatu z wersji rastrowej na wektorową,
 - uproszczenie i wygładzenie linii strukturalnych,
 - ewentualne uzupełnienie linii szkieletowych przez zastosowanie wektorowych klas obiektów z bazy BDOT10k (sieci cieków i budowle ziemne).

PROCES 2

- Budowa modelu pochodnego:
 - opracowanie wtórnego modelu TIN na podstawie wybranych punktów i linii szkieletowych,
 - konwersja modelu TIN do postaci siatki regularnej GRID o zdefiniowanej rozdzielczości.
- Generowanie i redakcja poziomic:



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



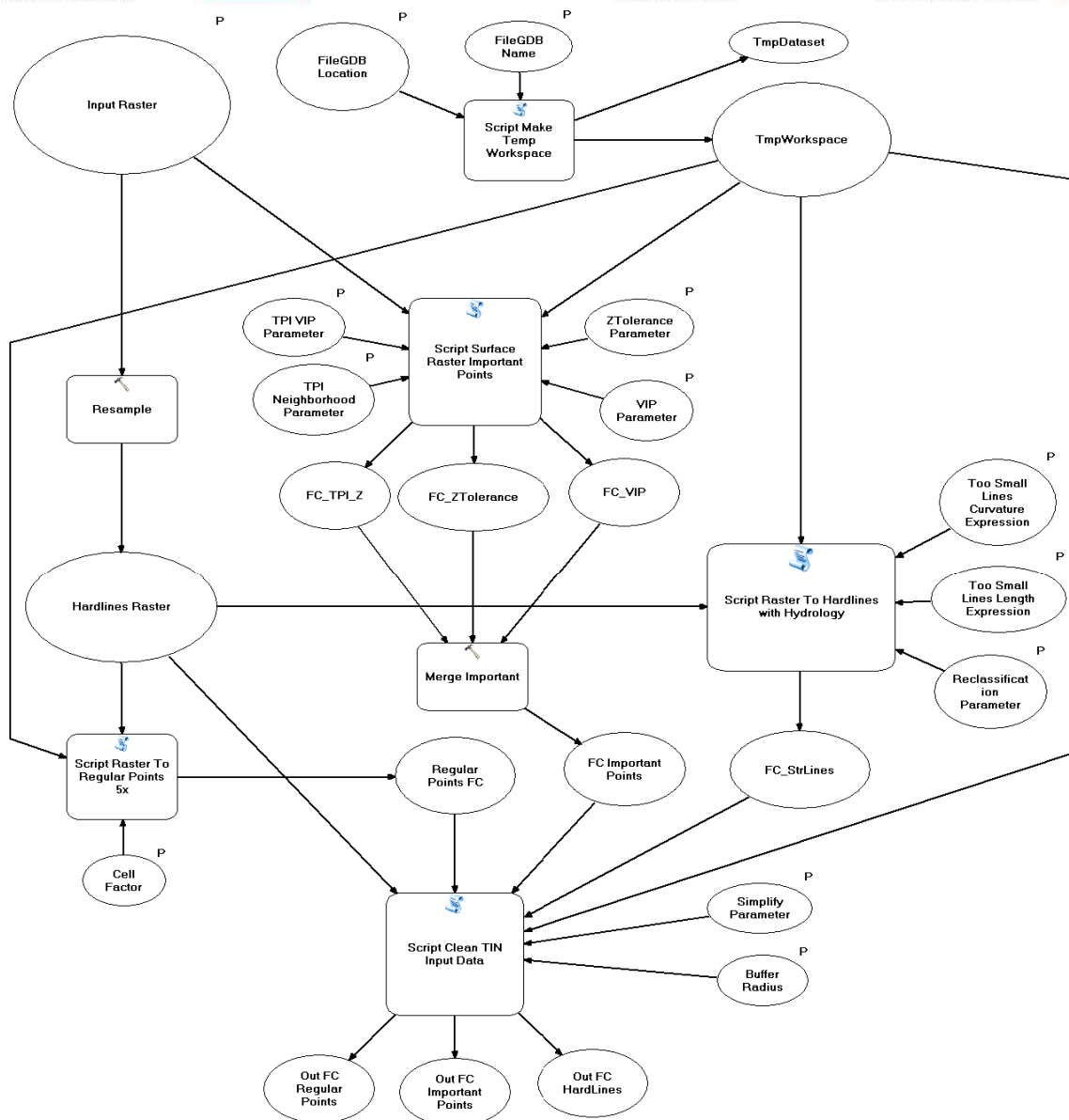
- utworzenie poziomic o wskazanym interwale,
- usunięcie zbyt krótkich poziomic,
- uproszczenie i wygładzenie poziomic,
- kontrola i korekta relacji topologicznych.

Algorytm generowania warstw z NMT jest realizowany w postaci 2 osobnych procesów, ponieważ wygenerowane po 1 procesie wyniki należy zweryfikować. Weryfikacja polega w szczególności na porównaniu linii szkieletowych wygenerowanych tylko na podstawie NMT oraz danych pochodzących z bazy BDOT10k przetwarzanego obszaru. Wynikiem oceny będzie dobór linii szkieletowych przeznaczonych do dalszego przetwarzania. Może to być tylko zbiór linii wytworzonych algorytmem, zbiór obiektów topograficznych, lub połączenie obydwu grup danych.

Przykładową implementację obydwu procesów wykonano w oprogramowaniu ArcGIS 10. Środowiskiem projektowym był Model Builder. Wypracowana funkcjonalność została zapisana w formie skryptów języka programowania Python. Użytkownikowi są one udostępniane w programie ArcMap jako narzędzia modułu ArcToolbox. Noszą one nazwy: *Generowanie Danych Pośrednich z RasterGrid* oraz *Generowanie Poziomic z Danych Pośrednich*. Zostały one umieszczone w ArcToolbox o nazwie *GenerowanieRzezby.tbx*.

PROCES 1

Rysunek 1 przedstawia schemat działania Procesu 1 - *Generowanie Danych Pośrednich z RasterGrid*. Większość zawartych na diagramie elementów w sposób symboliczny prezentuje narzędzia, które mają złożoną postać.



Rys. 1. Diagram działania narzędzia *Generowanie Danych pośrednich z RasterGrid*

Dane wejściowe aplikacji to:

- raster w formacie ESRI GRID o rozdzielczości 1 m, który na diagramie przedstawiono jako *Input Raster*,
- folder, w którym umieszczona zostanie baza, która przechowa zarówno dane pomocnicze, jak i dane będące głównym efektem działania aplikacji. Na diagramie przedstawiony jest jako *FileGDBLocation*,
- nazwa bazy *FileGDBName*.

Ogólny algorytm aplikacji można sformułować w kilku punktach (oznaczenia zgodne z oznaczeniami na rysunku nr 1):

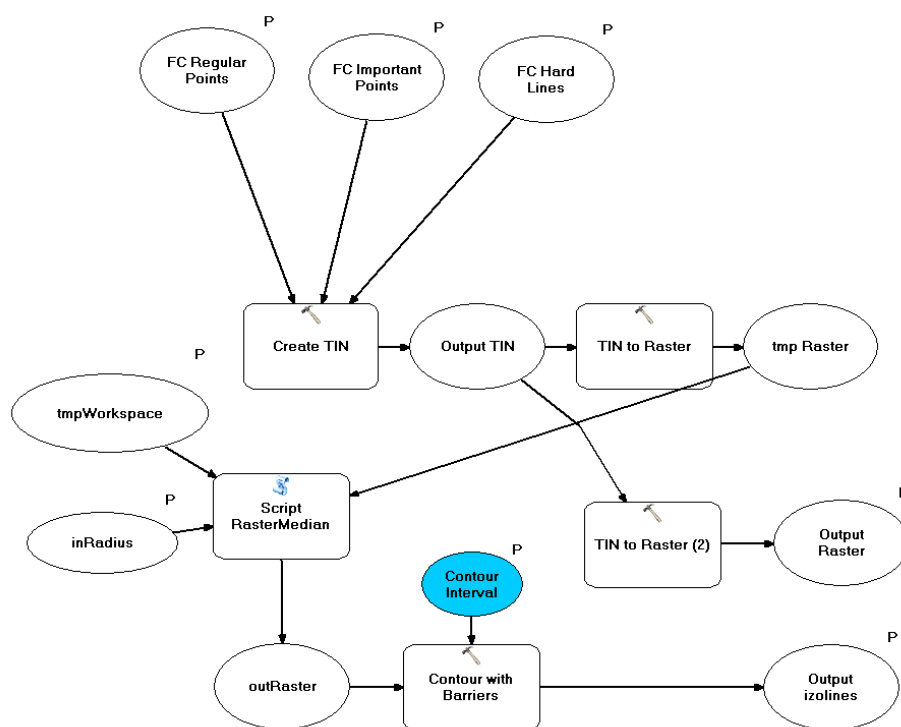
- skrypcem *ScriptMake Temp Workspace* generowana jest geobaza robocza *TmpWorkspace*,
- raster wejściowy (*Input Raster*) przepróbkowany jest do rastra o siatce 5 razy rzadszej *Hardlines Raster*,
- z rastra wejściowego (*Input Raster*) narzędziem *ScriptSurface Raster ImportantPoints* wykonywany jest zbiór *FC ImportantPoints*,

- z rastra *Hardlines Raster* narzędziem *Script Raster To Hardlines with Hydrology* wykonywane są linie szkieletowe *FC_StrLines*,
- narzędziem *Script Raster To RegularPoints 5x* tworzona jest siatka punktów regularnych *RegularPoints FC*,
- punkty *RegularPoints FC*, punkty *FC ImportantPoints* oraz linie *FC_StrLines* są czyszczone i upraszczane w procesie *ScriptClean TIN Input Data*, jego efektem są zbiory *Out FC RegularPoints*, *Out FC ImportantPoints*, *Out FC HardLines*.

Dane wygenerowane w ramach realizacji procesu 1 są pośrednim elementem w procesie tworzenia poziomic.

PROCES 2

Efektom działania poprzedniej procedury są trzy klasy obiektów *OutputHardLines*, *OutputImportantPoints*, *OutputRegularPoints*, które zostaną użyte jako materiał wejściowy (*FC HardLines*, *FC ImportantPoints*, *FC RegularPoints*) do Procesu 2, czyli narzędzia *Generowanie Poziomic z Danych Pośrednich*, którą przedstawia rysunek 2.



Rys. 2. Algorytm narzędzia *Generowanie Poziomic z Danych Pośrednich*

W tym miejscu użytkownik decyduje o włączeniu obiektów z bazy BDOT10k (np. budowle ziemne, ciekі) do odpowiednich zbiorów (*OutputHardLines*, *OutputImportantPoints*), gdzie będą one danymi wejściowymi do generowania warstw. Dane ze zbiorów wejściowych zostają użyte w funkcji *Create TIN*. Wewnątrz funkcji określone zostaje znaczenie poszczególnych klas obiektów jako *masspoints* lub *hardlines*.

Funkcja *Create TIN* tworzy zbiór *Output TIN*, który stanie się podstawą do utworzenia warstw dla badanego obszaru w zadanej skali. Dane z formatu TIN zostają przemodelowane do postaci rastra *tmp Raster* funkcją *TIN to Raster*. Powstały raster ma rozdzielczość pięć razy mniejszą od rastra źródłowego aplikacji. Kolejny krok to wygładzenie rastra. Realizowane jest ono skryptem *ScriptRasterMedian*, którego zadaniem jest filtracja rastra filtrem medianowym. Siła filtracji opisana jest parametrem *inRadius* ustawianym przez użytkownika. Raster *outRaster* jest już bezpośrednim materiałem do wykonania warstw za pomocą funkcji *Contour with Barriers*.

Model rzeźby *Output TIN* jest też podstawą do dalszych prac nad rzeźbą terenu w niższych skalach. Na jego podstawie generowany jest funkcją *TIN to Raster* NMT GRID o nazwie *Output Raster*. Dane utworzone powyższą procedurą, czyli klasa obiektów *OutputZolines* oraz raster *Output Raster* to ostateczny produkt aplikacji.

Opis użytkowania aplikacji

Dystrybucja aplikacji odbywa się poprzez kopiowanie folderu *GenerowanieRzezby*. Zawiera on plik *GenerowanieRzezby.tbx* oraz zestaw plików o rozszerzeniu *.py. Folder ten można kopiować w dowolne miejsce dysku lokalnego stacji roboczej, na której ma być uruchamiana aplikacja. Nie można poza ten folder przenosić żadnego z zawartych w nim plików. W oprogramowaniu ArcGIS 10 plik *GenerowanieRzezby.tbx* jest „magazynem narzędzi” modułu ArcToolbox programu ArcMap. Aby skorzystać z jego funkcjonalności należy go dodać do ArcToolbox. Jego wnętrze pokazane zostało na rysunku 3.



Rys. 3. Zawartość zestawu narzędzi *GenerowanieRzezby.tbx*

Większość znajdujących się tu modeli i skryptów stanowi informację poglądową i nie stanowią samodzielnie działających programów. Właściwe aplikacje to *Generowanie Danych Pośrednich z RasterGrid* oraz *Generowanie Poziomic z Danych Pośrednich*.

Generowanie danych pośrednich i dobór parametrów procesu generalizacji

Okno aplikacji przedstawia rysunek 4.

Rys. 4. Okno aplikacji *Generowanie Danych Pośrednich z RasterGrid*

Opis poszczególnych pól oraz kryteria doboru parametrów dla zaproponowanego procesu generalizacji znajdują się w szczegółowych wytycznych do realizacji rzeźby terenu na mapach topograficznych.

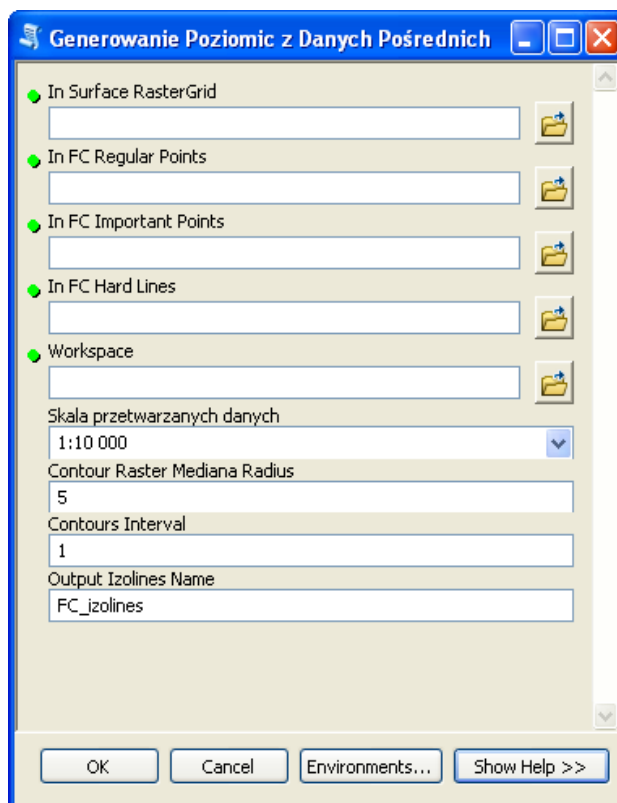
Po wypełnieniu wszystkich parametrów, aplikacja *Generowanie Danych Pośrednich z RasterGrid* tworzy dane pośrednie oraz 3 klasy obiektów, które zostaną użyte w drugiej części aplikacji do generowania warstw (*Generowanie Poziomic z Danych Pośrednich*). Są nimi:

- FC_Important_erased - punkty istotne

- FC_PointsRegular_erased - punkty regularne
- FC_StrLines_Z - linie strukturalne

Generowanie poziomicy z danych pośrednich

Okno aplikacji przedstawia rysunek 5.



Rys. 5. Okno aplikacji *Generowanie Danych Pośrednich z RasterGrid*

Opis poszczególnych pól oraz kryteria doboru parametrów dla zaproponowanego procesu generalizacji znajdują się w szczegółowych wytycznych do realizacji rzeźby terenu na mapach topograficznych.

Produktem finalnym dla Procesu 2 są rastry pośrednie oraz raster będący wejściowym rastrem do tworzenia warstw w kolejnej skali (*ras_Output*) oraz warstwice.

Redakcja wygenerowanych poziomicy

Nie można uznać, że wygenerowane automatycznie poziomice są produktem finalnym opracowania kartograficznego. Cechuje go kilka wad, które należy wyeliminować w trakcie dalszego przetwarzania. Elementami, które należy skorygować są:

- niewłaściwy kształt,
- niewłaściwy wymiar,
- zbyt duże zagęszczenie poziomicy,
- niewłaściwe relacje przestrzenne z elementami mapy topograficznej (sztuczna ciągłość poziomicy na obszarach wyłączeń - rzeki, jeziora).

Część z tych usterek wymaga wykonania przeprowadzenia dodatkowych procesów przetworzenia danych wektorowych. Pozostałe powinny zostać usunięte w trybie generalizacji kartograficznej.

Opracowany ArcToolbox zawiera narzędzia przeznaczone do redakcji wygenerowanych poziomic:

- *Generalizacja kształtu poziomic,*
- *Generalizacja Krótkich Poziomic ,*
- *Generowanie Obszarów Zagęszczenia Poziomic.*

Alternatywne rozwiązania

W przypadku braku możliwości wykorzystania narzędzia udostępnianego przez GUGiK, istnieje możliwość realizacji zadania generowania obiektów reprezentujących rzeźbę terenu na mapach topograficznych za pomocą innego narzędzia przy zachowaniu metodyki opisanej w niniejszych wytycznych lub poprzez opracowanie własnej metodyki dostarczonej wcześniej do GUGiK do akceptacji.

CZEŚĆ II

Wytyczne i opis tematu realizacji rzeźby terenu na mapach topograficznych –model cieniowany

Prezentacja rzeźby terenu w postaci cieniowania

Głównym założeniem prezentacji rzeźby terenu w postaci cieniowania jest ukośne oświetlenie powierzchni terenu. Najczęściej obierany jest kierunek padania światła od północnego zachodu, a standardowa wysokość źródła światła nad horyzontem to 45° .

Jedną z metod reprezentacji rzeźby terenu opartą na cieniowaniu jest tzw. metoda szwajcarska, która pozwala na uzyskanie bardziej plastycznego efektu wizualnego, a prezentowana w ten sposób rzeźba terenu stanowi dobry materiał podkładowy dla map topograficznych i ogólnogeograficznych.

Etapy działania metody szwajcarskiej:

1. utworzenie domyślnego cieniowania,
2. generalizacja domyślnego cieniowania z wykorzystaniem wybranego filtra (rekomendowany jest filtr medianowy lub uśredniający w postaci okna 4x4 piksele),
3. utworzenie cieniowania symulującego perspektywę lotniczą przez podzielenie wejściowego NMT przez 5 i dodanie wyniku do domyślnego cieniowania.

Prezentacja rzeźby terenu za pomocą metody szwajcarskiej:

- NMT raster – należy ułożyć najwyżej i nadać mu 50% przezroczystości,
- Cieniowanie po filtracji – poniżej NMT, z 35% przezroczystością,
- Perspektywa lotnicza – najniżej, z 35% przezroczystością.

Ponadto, model cieniowany powinien zostać poddany procesowi wybielania (szarość powinna zostać zastąpiona bielą) w miejscach, gdzie nachylenie jest zbyt małe i są zbyt małe deniwelacje. Proces ten może zostać wykonany dowolną metodą.

Implementacja metody szwajcarskiej została wykonana w oprogramowaniu ESRI ArcGIS z wykorzystaniem narzędzi do analizy przestrzennej 3D Analyst i SpatialAnalyst, a także przy użyciu funkcjonalności ModelBuilder'a.

Uzgadnianie styków zgeneralizowanego modelu rzeźby terenu

Przyjęta metodyka prezentacji rzeźby terenu na mapach topograficznych i ogólnogeograficznych zakłada, że NMT będzie generalizowany w obrębie każdego podstawowego arkusza (1:10 000), a następnie ze zgeneralizowanego modelu terenu generowane będą warstwic i cieniowanie.

Aby uniknąć błędów na granicach cięcia arkuszowego, wykorzystane zostało podejście, w którym arkusz numerycznego modelu terenu będzie powiększony o bufor, którego wielkość zależy od podstawowej i docelowej rozdzielczości NMT. Taki arkusz powiększony o bufor powinien być wykorzystywany do generalizacji oraz do generowania modelu kartograficznego rzeźby: warstwic i cieniowania.

Niezbędną minimalną szerokość bufora podstawowego NMT można obliczyć według wzorów:

$$buf = 5 \cdot d_{res}$$

$$n = 5 \cdot \frac{d_{res}}{d_{pdst}}$$

gdzie: *buf* – szerokość bufora w [m]

n – szerokość bufora w pikselach podstawowego NMT,

d_{res} – rozmiar piksela zgeneralizowanego modelu w [m],

d_{pdst} – rozmiar piksela podstawowego modelu w [m].

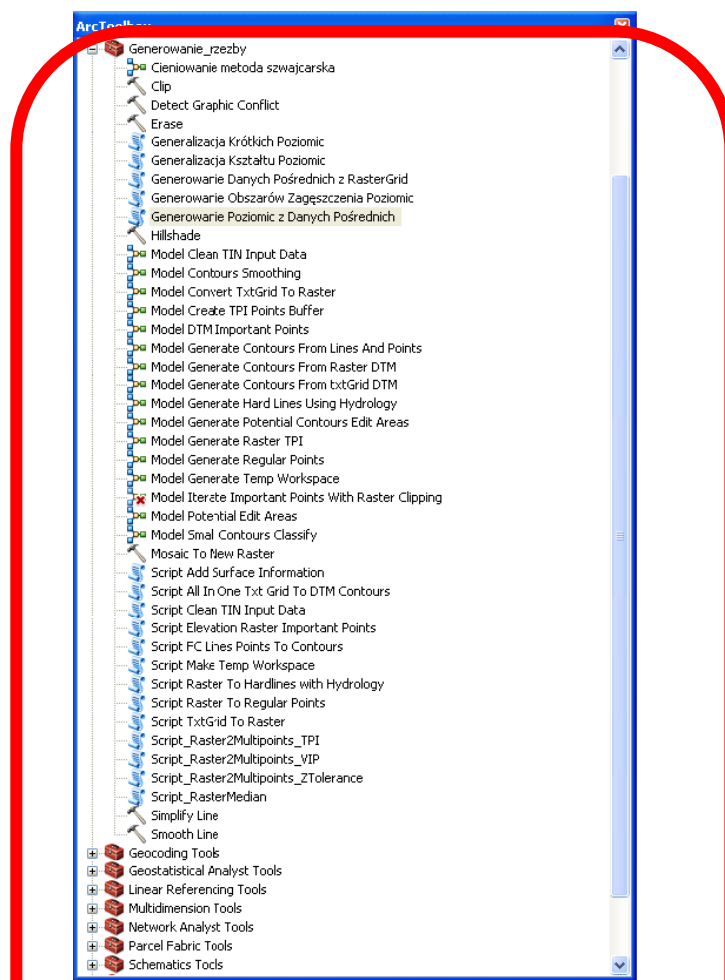
Przykładowo, dla NMT o rozdzielczości 10 m, który ma być generalizowany do rozdzielczości 50 m, należy zastosować bufor szerokości 250 m, czyli 25 pikseli.

Zgeneralizowane mapy reliefu cieniowanego należy połączyć poprzez mozaikowanie, stosując metodę BLEND, czyli mieszania kolorów (wartości tonalnych obrazów).

Opis użytkownika aplikacji

Dystrybucja aplikacji odbywa się poprzez kopiowanie folderu *GenerowanieRzezby*. Zawiera on plik *GenerowanieRzezby.tbx* oraz zestaw plików o rozszerzeniu *.py. Folder ten można kopiować w dowolne miejsce dysku lokalnego stacji roboczej, na której ma być uruchamiana aplikacja. Nie wolno poza ten folder przenosić żadnego z zawartych w nim plików.

W oprogramowaniu ArcGIS 10 plik *GenerowanieRzezby.tbx* jest „magazynem narzędzi” modułu ArcToolbox programu ArcMap. Aby skorzystać z jego funkcjonalności należy go dodać do ArcToolbox. Jego wnętrze pokazane zostało na rysunku nr 1.



Rys. 1. Zawartość zestawu narzędzi *GenerowanieRzezby.tbx*

Większość znajdujących się tu modeli i skryptów stanowi informację poglądową i nie stanowią samodzielnie działających programów. Właściwe aplikacje to *Generowanie Danych Pośrednich*

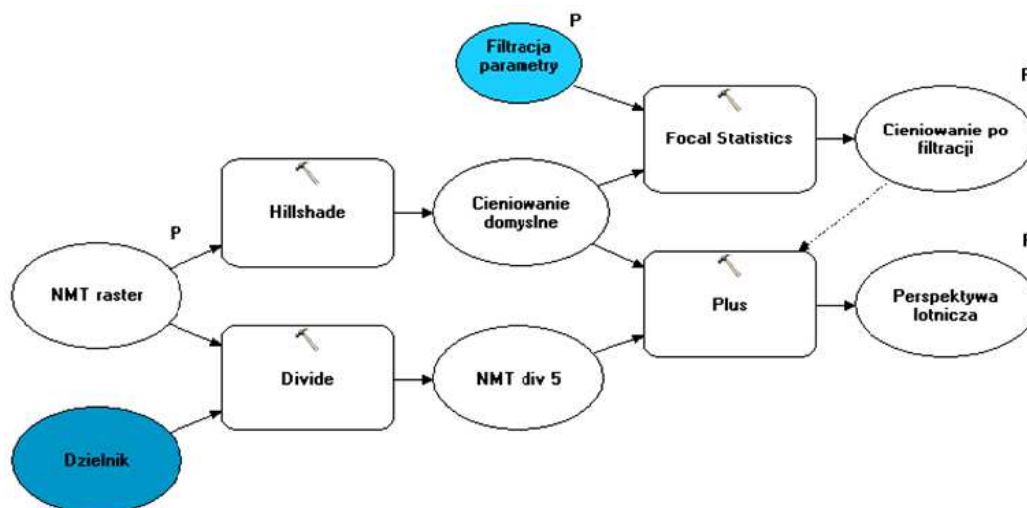
z *RasterGrid* oraz *Generowanie Poziomic z Danych Pośrednich*.

Zestaw narzędzi do cieniowania zawiera następujące narzędzia:

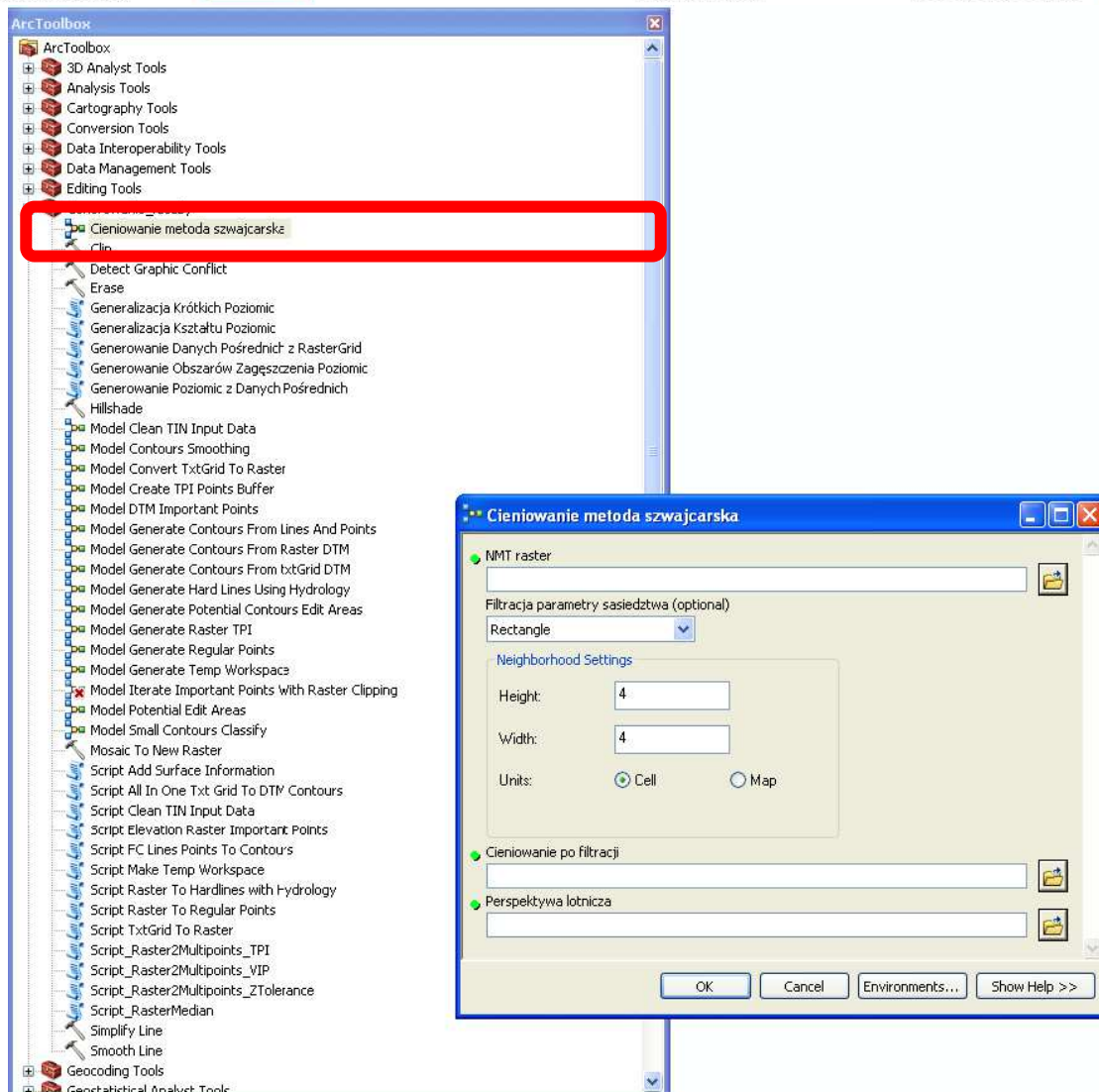
1. **Hillshade** – standardowe narzędzie ArcGIS do generowania reliefu cieniowanego,
2. **Cieniowanie metoda szwajcarska** – narzędzie opracowane w ModelBuilder do tworzenia cieniowania metodą szwajcarską,
3. **Mosaic to New Raster** - standardowe narzędzie ArcGIS do mozaikowania rastrow zgeneralizowanego NMT oraz komponentów prezentacji rzeźby metodą szwajcarską (cieniowania po filtracji i perspektywy lotniczej) w celu utworzenia większych arkuszy i prezentacji danych w mniejszych skalach.
4. **Clip** – standardowe narzędzie ArcGIS do przycinania warstw do zakresu arkusza mapy.

Narzędzie Cieniowanie metoda szwajcarska

Metodę szwajcarską zaimplementowano w postaci nowego narzędzia przy użyciu ModelBuilder programu ArcGIS.



Rys. 2. Diagram narzędzia *Cieniowanie metoda szwajcarska*



Rys. 3. Położenie i interfejs narzędzia *Cieniowanie metoda szwajcarska*

Uruchomienie narzędzia wymaga uzupełnienia czterech informacji:

- **NMT raster** – wejściowy numeryczny model terenu w postaci rastra (np. plik TIFF, ESRI GRID),
- **Filtracja parametry sąsiedztwa** – definicja maski, która posłuży do wygładzenia klasycznego reliefu cieniowanego, utworzonego z wejściowego numerycznego modelu terenu, w celu utworzenia cieniowania pozbawionego wyraźnych szczegółów; im większe sąsiedztwo (neighborhood), tym bardziej wygładzone zostanie cieniowanie,
- **Cieniowanie po filtracji** – lokalizacja i nazwa wynikowego rastra pierwszy z wymaganych komponentów prezentacji za pomocą metody szwajcarskiej,
- **Perspektywa lotnicza** – lokalizacja i nazwa wynikowego rastra drugi z wymaganych komponentów prezentacji za pomocą metody szwajcarskiej.

Alternatywne rozwiązania

W przypadku braku możliwości wykorzystania narzędzia udostępnianego przez GUGiK, istnieje możliwość realizacji zadania generowania cieniowania rzeźby terenu na mapach topograficznych za pomocą innego narzędzia. Istnieje możliwość wybrania innej metody cieniowania, niż sugerowana w wytycznych, po wcześniejszym uzgodnieniu tego z Zamawiającym.

Wyjaśnienia i zalecenia dotyczące uzupełniania atrybutów "warstwa", "parametr" i "uwagi" w klasie KR_ObjektKarto na potrzeby opracowania mapy topograficznej.

Struktura klas Karto opisana w Modelu Podstawowym, który również odnosi się do innych zbiorów danych Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego, zawiera zgodnie z założeniami ogólne definicje atrybutów: "warstwa" (*Atrybut umożliwiający kategoryzację obiektów kartograficznych, np. na obiekty punktowe, liniowe i powierzchniowe*) oraz "parametr" (*Parametr, którego wartość jest istotna dla przedstawienia kartograficznego obiektu (np. szerokość drogi). Może też przechowywać wartości typu Integer*), które stanowią treść rozdziału nr 2, tabeli z opisem klasy „KR_ObjektKarto” w Załączniku nr 1 do Rozporządzenia, o którym mowa w pkt VIII.3 SOPZ.

W związku z powyższym, w niniejszym załączniku zostały przedstawione wyjaśnienia i zalecenia mające na celu uszczegółowienie sposobu uzupełniania tych atrybutów podczas opracowywania mapy topograficznej.

Definicja atrybutu „warstwa” może budzić wątpliwości co do konkretnego sposobu kategoryzacji obiektów, w związku z tym ustalono, iż w atrybucie tym należy wpisywać nazwę klasy obiektów, z której pochodzi obiekt przedstawiany na mapie.

W przypadku atrybutu „parametr” należy co do zasady postępować zgodnie z przepisami Rozporządzenia, szczególnie Załącznika nr 6, natomiast w celu uniknięcia interpretacji oraz mając na względzie jednolitość opracowań zleczanych w skali kraju, poniżej podane zostały sposoby uzupełniania atrybutu "parametr" dla wybranych obiektów.

W Załączniku nr 6 do Rozporządzenia, w § 12, dla symboli kartograficznych prezentujących jezdnie dróg, w części tabeli o nazwie „Uwagi” zostało napisane iż szerokość całkowita znaku została określona w umieszczonej tam tabeli, natomiast dla symbolu kartograficznego prezentującego alejkę lub pasaż (w skali) szerokość całkowita znaku określana jest na podstawie atrybutu „szerokosc” tego obiektów w klasie OT_SKRP_L. W związku z powyższym, dla tych obiektów należy wypełnić atrybut "parametr" zgodnie z przykładami podanymi w poniższej tabeli:

Nazwa symbolu kartograficznego	"kodKarto"	"parametr"
jezdnia autostrady	0010_102	wartość z tabeli umieszczonej w części „Uwagi” w kolumnie <i>Atrybut „szerokość” [m]</i>
jezdnia drogi ekspresowej lub głównej ruchu przyspieszonego	0010_107	
jezdnia drogi głównej (w skali)	0010_116_1	
jezdnia drogi zbiorczej o nawierzchni twardej (w skali)	0010_120_1	
jezdnia drogi lokalnej, dojazdowej lub innej o nawierzchni twardej (w skali)	0010_122_1	
alejka lub pasaż (w skali)	0010_128_1	wartość atrybutu „szerokosc” w klasie OT_SKRP_L w [m]

W Załączniku nr 6 do Rozporządzenia, w § 12, dla symboli kartograficznych prezentujących tunel drogowy w skali i symbolem, w części tabeli o nazwie „Uwagi” zostało napisane iż szerokość znaku jest taka sama jak szerokość znaku drogi przechodzącej przez tunel. W związku z powyższym, dla tych obiektów należy wypełnić atrybut ”parametr” zgodnie z przykładami podanymi w poniższej tabeli:

Nazwa symbolu kartograficznego	”kodKarto”	”parametr”
tunel drogowy (w skali)	0010_131_1	szerokość drogi przechodzącej przez tunel w [m]
tunel drogowy (symbol)	0010_131_2	szerokość drogi przechodzącej przez tunel w [m]

W Załączniku nr 6 do Rozporządzenia, w § 12, dla symboli kartograficznych prezentujących most, wiadukt lub estakadę drogową oraz kładkę dla pieszych w skali i symbolem, a także schody, w części tabeli o nazwie „Uwagi” zostało napisane iż szerokość znaku należy dostosować do szerokość znaku drogi lub ciągu komunikacyjnego przechodzącego przez powyższe obiekty. Zgodnie z załączonymi w tej samej tabeli prezentacjami znaków graficznych należy pamiętać o pozostawieniu między znakami prezentowanych obiektów prześwitu o szerokości 0,2 mm (na mapie) - nie dotyczy symbolu dla schodów. W związku z powyższymi zapisami, dla tych obiektów należy wypełnić atrybut ”parametr” zgodnie z przykładami podanymi w poniższej tabeli:

Nazwa symbolu kartograficznego	”kodKarto”	”parametr”
most, wiadukt lub estakada drogową (w skali)	0010_133_1	szerokość znaku drogi, przechodzącej przez obiekt, wyrażona w jednostkach terenowych - w [m], powiększona o 4 m
most, wiadukt lub estakada drogową (symbol)	0010_133_2	szerokość znaku drogi, przechodzącej przez obiekt, wyrażona w jednostkach terenowych - w [m], powiększona o 4 m
kładka dla pieszych (w skali)	0010_134_1	szerokość znaku ciągu komunikacyjnego, przechodzącego przez obiekt, wyrażona w jednostkach terenowych - w [m], powiększona o 4 m
kładka dla pieszych (symbol)	0010_134_2	szerokość znaku ciągu komunikacyjnego, przechodzącego przez obiekt, wyrażona w jednostkach terenowych - w [m], powiększona o 4 m
schody	0010_135	szerokość znaku ciągu komunikacyjnego, przechodzącego przez obiekt, wyrażona w jednostkach terenowych - w [m]

W Załączniku nr 6 do Rozporządzenia, w § 15, dla symboli kartograficznych prezentujących tunel kolejowy w skali i symbolem, w części tabeli o nazwie „Uwagi” zostało napisane, iż szerokość znaku jest taka sama jak szerokość znaku kolei przechodzącej przez tunel. W związku z powyższym, dla tych obiektów należy wypełnić atrybut ”parametr” zgodnie z przykładami podanymi w poniższej tabeli:

Nazwa symbolu kartograficznego	”kodKarto”	”parametr”
tunel kolejowy (w skali)	0010_219_1	szerokość znaku kolei przechodzącej przez tunel, wyrażona w jednostkach terenowych - w [m]
tunel kolejowy (symbol)	0010_219_2	szerokość znaku kolei przechodzącej przez tunel, wyrażona w jednostkach terenowych - w [m]

W Załączniku nr 6 do Rozporządzenia, w § 15, dla symboli kartograficznych prezentujących most, wiadukt lub estakadę kolejową w skali i symbolem, w części tabeli o nazwie „Uwagi” zostało napisane iż szerokość znaku należy dostosować do szerokość znaku linii kolejowej przechodzącego przez

powyższe obiekty. Zgodnie z załączonymi w tej samej tabeli prezentacjami znaków graficznych należy pamiętać o pozostawieniu między znakami prezentowanych obiektów przeswitu o szerokości 0,2 mm (na mapie). W związku z powyższymi zapisami, dla tych obiektów należy wypełnić atrybut "parametr" zgodnie z przykładami podanymi w poniższej tabeli:

Nazwa symbolu kartograficznego	"kodKarto"	"parametr"
most, wiadukt lub estakada kolejowa (w skali)	0010_220_1	szerokość znaku linii kolejowej, przechodzącej przez obiekt, wyrażona w jednostkach terenowych - w [m], powiększona o 4 m
most, wiadukt lub estakada kolejowa (symbol)	0010_220_2	szerokość znaku linii kolejowej, przechodzącej przez obiekt, wyrażona w jednostkach terenowych - w [m], powiększona o 4 m

W Załączniku nr 6 do Rozporządzenia, w §22, dla symboli kartograficznych prezentujących granice administracyjne, w części tabeli o nazwie „Uwagi” zostały opisane przypadki kiedy granicę przedstawia się tylko samą wstążką. W związku z powyższym, dla tych odcinków granic należy wypełnić atrybut "parametr" i "uwagi" zgodnie z przykładami podanymi w poniższej tabeli (*wartość wpisana w atrybucie "parametr" nie dotyczy wartości metrycznej, dlatego też zastosowano dodatkowe wyjaśnienie w atrybucie "uwagi"*):

Nazwa symbolu kartograficznego	"kodKarto"	"parametr"	"uwagi"
granica państwa	0010_501	1	wstążka
granica województwa	0010_503	1	wstążka
granica powiatu lub miasta na prawach powiatu	0010_504	1	wstążka
granica gminy lub miasta na prawach gminy	0010_505	1	wstążka

W Załączniku nr 6 do Rozporządzenia, w § 24, dla symbolu kartograficznego prezentującego ciek wodny, w części tabeli o nazwie „Uwagi” zostało napisane iż szerokość znaku została określona w umieszczonej tam tabeli. W tabeli podano szerokość znaku na mapie w [mm], dlatego też, aby otrzymać szerokość obiektu w jednostkach terenowych - metrach, podaną wartość należy pomnożyć przez 10000. W związku z powyższym, dla tego obiektu należy wypełnić atrybut "parametr" zgodnie z przykładem podanym w poniższej tabeli:

Nazwa symbolu kartograficznego	"kodKarto"	"parametr"
ciek wodny	0010_606	wartość z tabeli umieszczonej w części „Uwagi” w kolumnie <i>Szerokość znaku [mm]</i> pomnożona przez 10000, wyrażona w [m]

W Załączniku nr 6 do Rozporządzenia, w § 28, dla symbolu kartograficznego prezentującego wykop, w części tabeli o nazwie „Uwagi” zostało napisane iż szerokość znaku należy dostosować do szerokości znaku obiektu przechodzącego przez wykop, pozostawiając odległość 0,1 mm między elementami znaków (tj. 1 m w terenie). W związku z powyższymi zapisami, dla tych obiektów należy wypełnić atrybut "parametr" zgodnie z przykładem podanym w poniższej tabeli:

Nazwa symbolu kartograficznego	"kodKarto"	"parametr"
wykop	0010_808	szerokość znaku obiektu przechodzącego przez wykop, wyrażona w jednostkach terenowych - w [m], powiększona o 2 m

W Załączniku nr 6 do Rozporządzenia, w § 28, dla symboli kartograficznych prezentujących wał, groblę lub nasyp (korona w skali, stok w skali) oraz wał, groblę lub nasyp (korona w skali, stok symbol),

w części tabeli o nazwie „Uwagi” zostało napisane iż linie konturu korony nasypu odsuwa się od krawędzi obiektu położonego na nasypie o 1 m (0,1 mm na mapie), a w innych przypadkach odległość między liniami konturu korony obiektu wynosi 5 m (0,5 mm na mapie). W związku z powyższymi zapisami, dla tych obiektów należy wypełnić atrybut „parametr” zgodnie z przykładami podanymi w poniższej tabeli:

Nazwa symbolu kartograficznego	”kodKarto”	Czy inny obiekt jest położony na nasypie	”parametr”
wał, grobla lub nasyp (korona w skali, stok w skali)	0010_809_1	NIE	5
		TAK	szerokość znaku obiektu przechodzącego przez nasyp, wyrażona w jednostkach terenowych - w [m], powiększona o 2 m
wał, grobla lub nasyp (korona w skali, stok symbol)	0010_809_2	NIE	5
		TAK	szerokość znaku obiektu przechodzącego przez nasyp, wyrażona w jednostkach terenowych - w [m], powiększona o 2 m

W Załączniku nr 6 do Rozporządzenia, w § 33, zapisano iż opisy obiektów, dla których źródłem danych jest NMT pozyskuje się z numerycznego modelu rzeźby terenu, a także z urzędowych map morskich i hydrograficznych. W związku z powyższym oraz w związku z tym, iż geometrię obiektów pozyskanych z NMT zapisuje się tylko w klasie KR_ObiektKarto należy dla tych obiektów uzupełnić atrybut „parametr” zgodnie z przykładami podanymi w poniższej tabeli:

Nazwa symbolu kartograficznego	”kodKarto”	”parametr”
izobata zasadnicza	0010_634	wartość wysokości pozyskana z urzędowych map morskich i hydrograficznych, wyrażona w [m]
izobata pomocnicza	0010_635	wartość wysokości pozyskana z urzędowych map morskich i hydrograficznych, wyrażona w [m]
izobata uzupełniająca	0010_636	wartość wysokości pozyskana z urzędowych map morskich i hydrograficznych, wyrażona w [m]
poziomica zasadnicza pogrubiona	0010_802	wartość wysokości pozyskana numerycznego modelu rzeźby terenu, wyrażona w [m]
poziomica zasadnicza	0010_803	wartość wysokości pozyskana z numerycznego modelu rzeźby terenu, wyrażona w [m]
poziomica pomocnicza	0010_804	wartość wysokości pozyskana z numerycznego modelu rzeźby terenu, wyrażona w [m]
poziomica uzupełniająca	0010_805	wartość wysokości pozyskana z numerycznego modelu rzeźby terenu, wyrażona w [m]
skarpa (w skali) i skarpa (symbol)	0010_807_1 0010_807_2	wartość wysokości pozyskana z numerycznego modelu rzeźby terenu, wyrażona w [m]

kopiec lub hałda	0010_812	wartość wysokości pozyskana z numerycznego modelu rzeźby terenu, wyrażona w [m]
dół	0010_813	wartość wysokości pozyskana z numerycznego modelu rzeźby terenu, wyrażona w [m]
wąwóz	0010_814	wartość wysokości pozyskana z numerycznego modelu rzeźby terenu, wyrażona w [m]
punkt wysokościowy	0010_819	wartość wysokości pozyskana z numerycznego modelu rzeźby terenu, wyrażona w [m]

W Załączniku nr 6 do Rozporządzenia, w § 33, nazwom i opisom objaśniającym zostały przypisane kody kartograficzne, które odnoszą się do różnych rodzajów pisma, co zostało opisane niniejszym paragrafie w części tabeli o nazwie „Znak graficzny – wymiary w skali mapy [mm]”. W związku z tym, iż dążymy do ujednoczenia i standaryzacji procesu wizualizacji danych na mapie, niniejsze kody kartograficzne należy wpisać w atrybucie „uwagi” obiektom, które są opisane na mapie, co jest związane z wypełnieniem atrybutu „etykieta” w klasie KR_ObiektKarto”.

Tom IV:

ISTOTNE DLA STRON ZASADY ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY ORAZ ZABEZPIECZENIA ROSZCZEŃ Z TYTUŁU GWARANCJI I RĘKOJMI ZA WADY.

Ubezpieczeniowa gwarancja należytego wykonania Umowy winna zawierać, co najmniej:

1. Określenie: Beneficjenta, Wykonawcy i Gwaranta.
2. Określenie przedmiotu gwarancji (zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady).
3. Wskazanie sumy gwarancyjnej w wysokości 5 % wartości umowy brutto.
4. Zobowiązanie Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego, na pierwsze pisemne żądanie Beneficjenta zapłacenia kwoty do wysokości określonej sumą gwarancyjną.
5. Wskazanie okresu ważności gwarancji.
6. Zobowiązanie Gwaranta do zrealizowania wypłaty z tytułu gwarancji w terminie 14 dni od dnia złożenia przez Beneficjenta pisemnego żądania zapłaty kwoty wynikającej z sumy gwarancyjnej.
7. Określenie przypadków wygaśnięcia gwarancji, w tym w następujących sytuacjach:
 - 1) gdy żądanie zapłaty nie zostało doręczone w terminie ważności Gwarancji;
 - 2) zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w Gwarancji, przed upływem terminu jej ważności;
 - 3) gdy płatności dokonane przez Gwaranta w ramach Gwarancji osiągną łączną sumę gwarancyjną;
 - 4) gdy oryginał dokumentu Gwarancji zostanie zwrócony Gwarantowi przed terminem ważności Gwarancji.